

Manual para tramitar un divorcio Pro Se

“Representándose a sí mismo ante el Tribunal de Divorcio”



Producido como un servicio público
por cortesía de
la Barra de Abogados Jóvenes de Texas

Manual para tramitar un divorcio Pro Se

Representándose a sí mismo ante el Tribunal de Divorcio

**Producido como un servicio público
por cortesía de
la Barra de Abogados Jóvenes de Texas**

INFORMACIÓN IMPORTANTE -FAVOR DE LEER PRIMERO-

EN CASO QUE USTED O CUALQUIER MIEMBRO DE SU FAMILIA SEA VÍCTIMA DE VIOLENCIA DOMESTICA LLAME DE INMEDIATO AL 1 (800) 799-SAFE (1-800-799-7233)

ADEMÁS, ANTES DE ENTABLAR UNA DEMANDA DE DIVORCIO USTED DEBERIA CONSULTAR CON UN ABOGADO PARTICULAR O CON LA OFICINA LOCAL DE SERVICIOS JURÍDICOS (LEGAL AID según nombre en inglés) ESTE MANUAL Y EL PROCESO DE DIVORCIO PRO SE (sin la representación de un abogado) PODRIA NO SER ADECUADO EN LOS CASOS DE DIVORCIO COMPLICADOS CON ASUNTOS DE VIOLENCIA DOMESTICA. LA VIOLENCIA DOMESTICA PUEDE SER FÍSICA, MENTAL, EMOCIONAL O VERBAL.

El Código del Derecho de Familia en Texas (Sección 71.004) define el término de Violencia Doméstica de la siguiente manera: (1) Un acto cometido por un miembro de la familia u hogar en contra de otro miembro de la familia u hogar que intenta resultar en daño físico, lesión corporal, agresión o agresión sexual, o que es una amenaza que razonablemente pone al individuo en una situación que le causa temor de sufrir inminente daño físico, agresión o agresión sexual; pero no incluye las medidas defensivas para protegerse a sí mismo; (2) Maltrato de un miembro de la familia u hogar hacia un menor de la familia u hogar; o (3) Violencia de Cita (según lo define la Sección 71.0021 del Código del Derecho de Familia en Texas)

El Consejo Sobre la Violencia Familiar en Texas define el maltrato o abuso de la manera siguiente: El comportamiento consistente de control coercible que un individuo ejerce sobre otro. Maltrato es un comportamiento que físicamente daña, causa temor, evita que una mujer haga lo que ella desea o la fuerza la haga comportarse de manera que ella no desea. El maltrato consiste del uso de violencia física y sexual, amenazas e intimidación, abuso emocional y privación económica.

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	1
COSAS QUE DEBE SABER ANTES DE COMENZAR	1
BIENES MATRIMONIALES	2
Presunción de bienes mancomunados	2
Bienes separados.....	3
Repartición de bienes mancomunados	3
ASUNTOS RESPECTO A LOS HIJOS.....	3
La custodia de los hijos	3
Visitas supervisadas	4
El derecho a decidir donde va a vivir el hijo.....	4
Orden Estándar de Posesión.....	5
Estableciendo la manutención de hijo	5
Orden Judicial para Retención de Sueldo.....	5
Modificando la manutención de hijo	6
INICIANDO EL PROCESO DEL DIVORCIO.....	6
Presentando la solicitud.....	6
Notificación al cónyuge.....	7
La respuesta.....	8
El período de espera	8
CONCLUSIÓN DEL PROCESO DE DIVORCIO.....	9
Asuntos de tiempo	9
El Decreto Final de Divorcio.....	9
El día del divorcio	9
RESUMEN DEL PROCESO DE DIVORCIO SIN DISPUTAS	10
SUGERENCIAS ÚTILES	16
PALABRAS USADAS EN LOS DIVORCIOS EN TEXAS.....	16
TELÉFONOS ÚTILES Y OTROS RECURSOS	21
Directorio de las Oficinas Administrativas de Distrito en Texas	21
Oficina de la Procuraduría de Texas	30
Sitios electrónicos de Condados en Texas	30
Oficinas de Servicios Jurídicos.....	33
Servicios de referencia de abogados	33
Recursos varios.....	33

MUESTRAS DE FORMAS.....	35
Adjunto A – Muestra de Solicitud de Divorcio	35
Adjunto B – Muestra de Renuncia de Servicio	43
Adjunto C – Muestra de Veredicto Final de Divorcio	47
Adjunto D – Muestra Puesta de Pruebas de Divorcio sin Disputa y con hijos.....	67

MANUAL PARA TRAMITAR UN DIVORCIO PRO SE “REPRESENTÁNDOSE A SÍ MISMO EN EL JUZGADO DE ASUNTOS FAMILIARES”

La información a continuación no es asesoría legal ni intenta sustituir la representación de un abogado. Sepa que los litigantes Pro Se deben seguir los mismos procedimientos que los litigantes representados por un abogado.

El divorcio no es solamente un suceso emocional, el divorcio también es un proceso jurídico. Si usted no protege sus derechos durante el proceso del divorcio, como debe hacerse en cualquier asunto jurídico, las consecuencias podrían ser graves y a largo plazo. La repartición de los bienes matrimoniales (y las deudas), la decisión de los derechos paternales y la manutención de los hijos son los asuntos que más comúnmente tienen que resolverse en un divorcio.

Este manual le ofrece una introducción en general para representarse a sí mismo en el proceso de divorcio (en un divorcio simple sin disputas) Aunque usted legalmente tiene derecho a representarse a sí mismo ante cualquier juzgado, el proceso podría ser bastante complicado; y si de alguna manera le es posible, es aconsejable que contrate a un abogado para que defienda sus intereses, especialmente si existen asuntos de violencia doméstica, custodia de hijos o grandes cantidades de bienes que tendrán que dividirse.

El litigante “*Pro Se*” es la persona que comparece ante un juzgado y se representa a sí mismo, sin abogado. Ya sea que usted sea un litigante Pro Se o esté representado por un abogado, existen reglamentos específicos y fechas límites con las que tendrá que cumplir. En este manual hablamos sobre algunos de estos reglamentos y fechas límites. Pero, si usted decide representarse a sí mismo, sepa que también tendrá que consultar todas las leyes actuales y relevantes, incluyendo la versión actual de los Reglamentos de Procedimientos Civiles en Texas, el Código de Práctica Civil y Remedios en Texas, el Código del Derecho de Familia en Texas y los reglamentos locales del condado en donde se va a tramitar el divorcio. Para obtener estos recursos puede visitar la biblioteca del juzgado del condado o conectarse electrónicamente al sitio www.capitol.state.tx.us.

COSAS QUE DEBE SABER ANTES DE COMENZAR

Siempre tenga en mente que el divorcio es un proceso jurídico, y que lo más probable es que en cierta etapa del proceso tendrá que comparecer ante el juzgado. Aún que los juzgados son sitios muy formales, con reglamentos propios sobre cómo deben comportarse los individuos, no hay necesidad de sentir temor cuando se acude al juzgado o cuando se le dirige la palabra al juez. Unas pocas reglas de comportamiento lo ayudarán a sobrevivir el proceso:

1. Siempre vístase bien cuando vaya al juzgado

No hay necesidad de comprar ropa nueva para comparecer ante el juzgado. Pero, la ropa que se ponga debe estar limpia y bien planchada.

Los varones deben usar pantalones largos y camisa de cuello. Sería mejor que usara traje, saco y corbata si las tiene.

Las damas deben usar vestido, falda o pantalones que no sean muy pegados al cuerpo, o muy cortos o escotados.

Nunca use shorts, camiseta playera, sandalias, lentes de sol, sombrero, demasiado maquillaje o joyería cuando comparezca ante el juzgado.

2. El comportamiento

Se espera que todos los individuos utilicen sus mejores modales cuando están en el juzgado.

Cuando se le dirige la palabra al juez se debe hablar claro, respetuosamente y con voz suficientemente alta para que el Juez y el taquígrafo puedan oír. Si hay un taquígrafo tomando el reporte del proceso todas las respuestas deben ser verbales (por ejemplo: no se debe contestar asintiendo o negando con la cabeza)

Nunca interrumpa a nadie, mucho menos al Juez.

Cuando dirija la palabra al Juez refiérase a él como “Su Señoría”.

Cuando se dirija a otro o hable de otro siempre refiérase a la persona como “el Sr.”, “la Sra.”, “la Srita.”.

Si el Juez le hace alguna pregunta siempre comience o termine su respuesta con un “Sr.”, “Sra.” “Srita.” o “Su Señoría”.

Nunca se ponga a leer en la sala de juzgado, excepto los documentos del juzgado.

Nunca coma, tome, o mastique algo cuando está en el juzgado.

Por último, apague todos los aparatos que hagan ruido, por ejemplo: los teléfonos celulares o los pagers. Si es absolutamente necesario que tenga esos aparatos prendidos obtenga permiso especial del Juez y póngalos en llamada silenciosa.

3. La familia y los amigos

Aún que usted puede querer el apoyo de su familia y amigos, en general es aconsejable que no traiga niños al juzgado. Con frecuencia los juzgados no permiten que entren los niños porque pueden distraerlo a usted, al Juez y a otros individuos en la sala.

BIENES MATRIMONIALES

Presunción de bienes mancomunados. En Texas rige la ley de “bienes mancomunados”. En otras palabras, cuando se disuelve un matrimonio, ya sea por muerte o divorcio, se asume que todos los bienes propiedad de los cónyuges son propiedad tanto del

esposo como de la esposa. Asimismo, cualquier deuda incurrida durante el matrimonio se asume que es una deuda mancomunada. Esto significa que se asume que tanto el esposo como la esposa son responsables por las deudas. Al igual que los bienes mancomunados, las deudas mancomunadas también tienen que ser divididas entre los cónyuges a la hora del divorcio.

La presunción de bienes mancomunados solamente puede ser desbancada con pruebas claras y convincentes de que ciertos bienes son separados y no bienes mancomunados. Generalmente, esto se lleva a cabo rastreando y claramente identificando “el inicio de las escrituras o el título” del bien separado, o el momento en que el bien fue adquirido originalmente.

Bienes separados. Generalmente hablando, los bienes adquiridos antes del matrimonio y los bienes adquiridos durante el matrimonio procedentes de obsequios o herencias, o con fondos que eran en sí propiedad separada, se consideran bienes separados. Además, los cónyuges podrían acordar a la “partición” de bienes mancomunados, en cuyo caso, los bienes se convierten en bienes separados.

Repartición de bienes mancomunados. Los bienes mancomunados y las deudas mancomunadas se supone que son divididas de una manera que el tribunal de divorcio “considera justa y correcta, dando debida consideración a los derechos de cada uno de los cónyuges y a los hijos del matrimonio”. Esto no significa que los bienes o las deudas mancomunadas deben necesariamente ser divididas en partes iguales, y a menudo no lo son. El juez que reparte los bienes y las deudas mancomunadas puede tomar en consideración muchos factores, por ejemplo: el valor de los patrimonios separados de usted y de su cónyuge, y cualquier culpa que causó el divorcio.

Los bienes mancomunados no siempre pueden ser divididos fácilmente. Tome por ejemplo el caso de una pareja que es propietaria de una casa y quiere divorciarse. La solución más simple sería que el Juez ordenara a los dos cónyuges a vender la casa y repartirse los réditos. Pero, ahora añadamos hijos a este ejemplo. El juez a menudo ordenará que al cónyuge con quien van a vivir los hijos se le permita permanecer en la casa con los hijos para que los hijos continúen viviendo en su casa y alterar sus vidas lo menos posible. Pero, esto no significa que el otro cónyuge pierde la porción que como bien mancomunado le toca de la casa. El Juez puede ordenar que cuando el hijo menor cumpla 18 años la casa se venda y los réditos se repartan. Otra solución podría ser que se le otorgue propiedad completa de la casa al cónyuge con quien van a vivir los hijos, pero otorgarle al otro cónyuge propiedad completa de otro bien mancomunado, por ejemplo: un rancho, una casa de recreo, una cuenta de ahorros o de jubilación.

Como el ejemplo anterior lo demuestra, existen muchos factores que el juez toma en consideración en cuanto a la repartición de los bienes mancomunados.

ASUNTOS RESPECTO A LOS HIJOS

La custodia de los hijos. El juzgado que maneja el proceso del divorcio también decide a cual de los cónyuges se le otorga la custodia de los hijos del matrimonio. El

término “custodia”, en el proceso del divorcio, es la palabra que en términos simples significa “a quién le tocan los hijos”. En los divorcios, la mayoría de las veces se otorga “custodia conjunta” a los padres, esto significa que los dos comparten todos los derechos y responsabilidades concernientes a los hijos. Pero, en cada uno de los casos, el juez es el que tiene la última palabra en la decisión sobre cual es el mejor arreglo de custodia para el bien de los niños. El término jurídico para administración de custodia conjunta en inglés es Joint Managing Conservatorship, y se establece por medio de un convenio en el que se redactan las condiciones que se asumen son las mejores para los hijos del matrimonio. Pero, aún en los casos de custodia conjunta, el juez debe decidir cual de los padres tendrá el poder para decidir el sitio de la residencia principal de los niños. A este padre se le conoce como el Padre Administrador Principal de Custodia y también se le conoce como el “padre con custodia”, porque la mayoría de los padres administradores principales de custodia deciden que la residencia principal del niño sea en la casa de ellos. Al otro padre se le conoce como el padre conservador de posesión (en inglés se conoce como el Possessory Conservator) porque este padre tiene derecho a la posesión de los niños durante ciertas épocas, y a este padre comúnmente se le conoce como el padre “sin custodia”. Aparte de la decisión que se tiene que hacer sobre la residencia principal de los niños, hay otras decisiones sobre la crianza de los hijos que son compartidas por el padre con custodia y el padre sin custodia. La ley asume que la custodia conjunta es lo mejor para los niños.

Es rara la ocasión en la que se le concede a uno solo de los padres la Administración Exclusiva de la Custodia de los Hijos. En estos casos, el otro padre sigue siendo conocido como el padre sin custodia. En general, esto ocurre solamente sí: (1) el otro padre ha estado ausente de la vida de los hijos; (2) existen antecedentes de maltrato físico, psicológico o sexual, negligencia o abandono; o (3) si existen antecedentes de conflicto entre los padres sobre los valores educacionales, médicos o religiosos. Sin embargo, esto no significa que el otro padre pierde su derecho a visitar a los hijos. El único derecho que el padre con Administración Exclusiva tiene de más sobre el otro padre es hacer ciertas decisiones respecto a la vida de los niños, por ejemplo respecto a asuntos de educación y salud.

Existen otros arreglos respecto a la custodia legal que pueden ser ordenados durante el divorcio, entre estos se encuentra la custodia separada, en la cual uno o más hijos viven con un padre mientras que el resto permanecen viviendo con el otro padre, y la custodia dividida, conocida también como custodia alterna. Esta forma de custodia permite a cada uno de los padres tener al niño durante períodos más largos de tiempo, alternándose, con frecuencia uno o dos años con un padre y uno o dos años con el otro padre, con iguales derechos de visita. Estos tipos de convenios no se hacen frecuentemente. Los jueces son renuentes a ordenar la custodia separada, en particular porque existe la firme creencia de que los niños no deben vivir separados de sus hermanos y hermanas.

Visitas supervisadas. Si existen antecedentes de maltrato o abandono, el juez podría exigir que cualquier visita del padre abusivo o negligente sea supervisada.

El derecho a decidir en donde va a vivir el hijo. Como mencionamos previamente, solamente uno de los padres puede tener el derecho a establecer la residencia principal de los niños. Este sitio a menudo se describe en el Decreto Final de Divorcio. Algunas

veces el juzgado pondrá límites respecto a donde la residencia de los niños puede estar ubicada. Por ejemplo, los juzgados con frecuencia ordenan que la residencia de los niños no sea fuera del condado donde los niños vivían antes del divorcio.

Orden Estándar de Posesión. Los arreglos para las visitas pueden variar mucho. De hecho, los padres pueden acordar cualquier casi cualquier arreglo respecto a la custodia del niño. Pero, si los padres no pueden ponerse de acuerdo, la custodia del niño generalmente se determinará según el calendario establecido por la Legislatura de Texas, el cual fue diseñado a ser justo y funcional para ambos padres, en la mayoría de las circunstancias. En general la Orden Estándar de Posesión (SPO según siglas en inglés) dicta que al padre sin custodia se le otorguen visitas con el niño desde las 6 p.m., cada primer, tercer y quinto viernes del mes, terminando la visita a las 6:00 p.m., del siguiente domingo, así como cada jueves en la tardecita, desde las 6:00 p.m., hasta las 8:00 p.m. Todos los días festivos, incluso el Día de Gracias, la Navidad (las vacaciones de invierno) y las vacaciones de primavera son repartidas entre los padres, dándole a uno de los padres el derecho de pasar un día festivo en particular con el niño un año sí y un año no. La SPO también dicta que el padre sin custodia tenga al niño treinta días durante el verano, o cuarenta y dos días si el niño vive más de 100 millas del padre.

Estableciendo la manutención de hijo. Como se mencionó anteriormente, el Padre Administrador Principal de Custodia, el padre al que le tocan los hijos, en general tiene derecho a recibir manutención para el niño. La cantidad de manutención que el padre sin custodia tendrá que pagar dependerá de su ingreso y de la cantidad de hijos a quienes tiene la obligación de mantener (tanto del matrimonio en cuestión como otros hijos). Si la pareja solamente tiene un hijo del matrimonio y no hay otros hijos fuera del matrimonio, la manutención será fijada al 20% del ingreso neto del padre sin custodia, (ya restados los impuestos FICA, Seguro Social y Medicare) Si son dos niños, la manutención será fijada al 25% del ingreso neto. Si son tres niños, la manutención será fijada al 30% del ingreso neto; y de esta manera irá aumentando en incrementos del 5%. Pero, a ningún padre se le obligará a pagar más del 50% del ingreso devengado de trabajo para cumplir con la obligación de manutención de hijo. Estos porcentajes se ajustan ligeramente cuando el padre que no tiene la custodia principal tiene otros hijos fuera del matrimonio en cuestión para los que también tiene que pagar manutención. También, el juzgado considera otros factores, por ejemplo: si el padre sin custodia intencionalmente está desempleado, o subempleado (no ganando tanto como es capaz) Por último, aunque la manutención de hijo se discute en este manual dentro del proceso de divorcio, el padre con custodia, ya sea como Padre Administrador Principal de Custodia o como Administrador Exclusivo de la Custodia de los Hijos no necesita haber estado casado con el padre sin custodia para recibir manutención de hijo.

Orden Judicial para Retención de Sueldo. Muchos juzgados de Texas requieren que cuando se finaliza el divorcio de una pareja con hijos se firme una Orden para Retención de Sueldo. La Orden para Retención de Sueldo ordena al empleador del padre que no tiene la custodia principal a descontarle del cheque de salario la cantidad que tiene que pagar para la manutención del hijo. Aún que este proceso podría tomar varias semanas, una vez que está establecido y funcionando, la Orden para Retención de Sueldo a menudo hace que el proceso del pago de manutención funcione sin con-

tratiempos. El empleador envía todos los pagos de manutención a una oficina central que procesa los cheques y posteriormente la oficina procesadora los envía al padre que debe recibir el pago.

Modificando la manutención de hijo. Para solicitar un cambio, el padre que solicita la modificación tiene que presentar una Solicitud de Modificación, en la cual pide que se modifique el Decreto Final de Divorcio. A menos que exista un cambio material y sustancial en las circunstancias, como por ejemplo: que el padre sin custodia reciba un aumento muy grande de sueldo, o que el niño súbitamente requiera más manutención debido a una enfermedad, la manutención de hijo en general solamente puede modificarse cada tres años, y aún así, solamente si la cantidad para manutención fuera a aumentar o disminuir el 20% o \$100.00.

INICIANDO EL PROCESO DEL DIVORCIO

Presentando la solicitud. Al cónyuge que pide el divorcio se le conoce como el Demandante. Al otro cónyuge se le conoce como el Demandado. La primera decisión que tiene que hacer es decidir dónde presentar la solicitud oficial de divorcio. Para hacer esto en Texas: (1) usted o su cónyuge tienen que haber vivido en Texas por lo menos seis meses antes de pedir el divorcio; y (2) tiene que solicitarlo en el condado en donde ya sea usted o su cónyuge ha vivido por lo menos 90 días. El Adjunto “A” es una muestra de la Solicitud de Divorcio. La forma se conoce como *“La Solicitud Original de Divorcio”*

Aún cuando la mayoría de los divorcios en Texas son divorcios “sin culpa” (no fault), como táctica de ventaja algunos litigantes invocan fundamento de caso, digamos crueldad o adulterio, especialmente si uno de los litigantes está solicitando que los bienes mancomunados sean repartidos desigualmente. Pero, usted debe ser extremadamente precavido cuando invoca fundamento específico para el divorcio. El Código del Derecho Familiar en Texas permite que la corte elimine de la solicitud de divorcio ciertos tipos de comentarios inflamatorios o los pormenores de supuestos hechos de mala conducta conyugal. Los pormenores específicos de estos asuntos no pueden ser descritos en detalle en la solicitud. En otras palabras, para invocar fundamento de adulterio en el caso del divorcio usted debe decir que “el solicitante pide el divorcio con base a que el demandado ha cometido múltiples actos de adulterio” en lugar de decir “el solicitante pide divorciarse del demandado porque el demandado repetidamente ha engañado al solicitante con la vecina de al lado”.

La Solicitud Original de Divorcio (la “solicitud”) junto con dos copias adicionales y la cuota correspondiente deben entregarse en persona en la Oficina Administrativa de Distrito en el condado correspondiente, o pueden ser enviadas por correo. El oficinista les pondrá un sello con la fecha y la hora en la que la solicitud fue recibida. Al original se le asignará un “número de caso” en la parte superior de la solicitud, y a usted le regresarán una de las copias. Si usted envía la solicitud por correo, adjunte un sobre rotulado con su nombre y dirección para que el oficinista le envíe la copia suya. La otra copia se usará para notificar al demandado sobre el proceso del divorcio. No cobran por sellar copias adicionales. Pero sí cobran una cuota si usted después pide una copia del expediente del juzgado. Cuando presente la solicitud le pedirán que pague una

cuota de registro. Las cuotas de registro varían de condado a condado así que tendrá que llamar por adelantado para enterarse lo que le tocará pagar en su caso. Si no puede pagar la cuota de registro tendrá que llenar una Declaración de Incapacidad Económica para Pagar los Costos de la Corte, la cual deberá ser firmada en la presencia de un notario público, a la hora que registre la solicitud. Si el juez acepta la Declaración de Incapacidad Económica para Pagar los Costos de la Corte, la cuota de registro y los otros costos del juzgado se los cancelarán.

Notificación al cónyuge. El segundo paso es oficialmente avisarle al futuro ex cónyuge (al Demandado) de la Solicitud de Divorcio. Usted debe avisarle oficialmente al Demandado de una de las siguientes maneras: (1) obtener del Demandado una renuncia de citación; (2) contratar a un mensajero particular de procesos judiciales o a un alguacil para que en persona entregue al Demandado la “citación”, que es el aviso formal de que la solicitud de divorcio ha sido entablada en la Oficina Administrativa de Distrito; o (3) si después de un esfuerzo diligente usted no puede localizar la dirección del Demandado, puede pedir que el juzgado ordene que el Demandado sea notificado por medio de edicto en publicación o pizarra de boletín.

El primer método y el más conveniente para cumplir con el requisito de aviso oficial es la Renuncia de Servicio. Esta Renuncia solamente es válida si está firmada por el Demandado después que la solicitud de divorcio ha sido registrada en la corte y después que al Demandado se le ha entregado una copia sellada de la solicitud. Una vez que la Renuncia ha sido firmada por el demandado, tiene que ser registrada ante la corte. Haga una copia de la Renuncia y llévela junto con una copia a la Oficina Administrativa de Juzgados de Distrito. Dígale al oficinista que quiere registrar la Renuncia. El empleado estampará con su sello el original y la copia, y luego le regresará la copia para que la guarde con sus documentos. La Renuncia tiene que haber estado registrada por lo mínimo 10 días antes de que el divorcio pueda ser finalizado. El Adjunto “B” es una muestra de la forma Renuncia de Servicio.

El segundo método para dar aviso oficial al Demandado es entregarle la citación directamente en la mano por medio de mensajero oficial. Para esto generalmente tendrá que pagar algún tipo de cuota. Para lograr la entrega personal usted tendrá que darle a la Oficina Administrativa de Distrito la dirección donde se puede localizar al demandado y pedir que expida la citación. La Oficina Administrativa de Distrito después expedirá la citación y enviará una copia de la Solicitud de Divorcio con un alguacil o sheriff del condado donde se le entregará al Demandado. Si estos documentos le serán entregados al Demandado en un condado diferente o si usted desea que se le entreguen por medio de un servicio particular autorizado, la Oficina Administrativa de Distrito le regresará la citación a usted. Esto significa que usted tendrá la responsabilidad de ver que se le entregue la citación al Demandado por medio del adecuado proceso de entrega. El servicio de entrega directamente en la mano se considera completo cuando el mensajero oficial le entrega en la mano la citación al Demandado. El mensajero oficial, ya sea sheriff, alguacil o servicio particular, debe registrar una constancia ante la Corte haciendo constar que ha entregado la citación y la Solicitud al Demandado. Si existe una Declaración de Incapacidad Económica para Pagar los Costos de la Corte, el sheriff o alguacil no cobrará la cuota de entrega. Pero el mensajero oficial particular normalmente cobra por la entrega aún si usted ha registrado en la corte una Declaración

de Incapacidad Económica para Pagar. La ventaja del servicio de mensajero oficial particular es que ellos tratan de entregarle los documentos al Demandado en cualquier lugar y hora que ellos crean que el Demandado pueda ser localizado, mientras que el sheriff o alguacil solamente pueden procurar entregar los documentos ciertos días de la semana y a ciertas horas.

El tercer método para notificarle al Demandado que la Solicitud de Divorcio está en tablada, es por medio de edicto en publicación o pizarra de boletines. Este método requiere una orden de la Corte, y debe usarlo solamente si usted ha hecho todo lo posible y no puede localizar al Demandado. Este tipo de notificación se hace usualmente cuando no hay hijos o bienes de por medio en el divorcio. Para conseguir este tipo de notificación, usted tiene que pedirle a la Oficina Administrativa de Distrito que publique la citación en la pizarra del juzgado. Después que ha pasado cierto tiempo, el empleado le avisará que el período de notificación se ha completado. Si se hace por medio de publicación el aviso se publica en uno de los periódicos locales donde se sabe que el Demandado tuvo su último domicilio. Para conseguir este tipo de servicio por medio de publicación, pídale a la Oficina de Distrito que publique el aviso en un periódico en particular autorizado por la Corte. Usted tendrá que pagar lo que cuesta publicar el aviso. Una vez que la publicación se ha completado, usted debe registrar en la Oficina Administrativa de Distrito el comprobante que se publicó el aviso.

La respuesta. Una vez que se le ha notificado al Demandado que existe la Solicitud de Divorcio, ya sea por medio de la Renuncia de Servicio, Mensajero Particular de Avisos Jurídicos, o edicto, el Demandado tiene hasta el lunes siguiente después de los 20 días a partir de la fecha en que se le entregó la notificación para registrar su Respuesta. Pero, en un divorcio la Respuesta se considera válida siempre y cuando sea registrada antes de que el divorcio se finalice. Una vez que el Demandado registra su Respuesta, él/ella tendrá derecho a recibir avisos de todas las audiencias de corte, y a estar presente en todo el proceso del caso. Si el Demandado no registra una Respuesta, es posible que usted pueda seguir con el divorcio sin avisos al Demandado hasta que el caso se finalice.

“El período de espera” (a la mitad del proceso del divorcio) La Corte no puede conceder el divorcio hasta después que la Solicitud ha estado registrada por lo menos sesenta días. El período de espera comienza en la fecha en que la Solicitud fue registrada en la Corte. Este “período de espera” sirve varios propósitos. Algunas veces permite que los litigantes “se calmen” y posiblemente se reconcilien. Sin embargo, generalmente se espera que los litigantes utilicen este período de tiempo para llegar a algún acuerdo sobre los detalles específicos del divorcio pendiente. El llegar a un acuerdo con su futuro ex cónyuge durante este período de espera evita que algún otro (usualmente el juez) haga decisiones respecto a su vida, sus bienes y las relaciones con sus hijos.

Después que la Solicitud de divorcio ha sido registrada, la Corte por sí misma o a solicitud de cualquiera de las partes, después de aviso y audiencia, puede dictar órdenes temporales. Las órdenes temporales establecen las “reglas de conducta” que las partes tendrán que seguir durante el período de espera con respecto a diversos asuntos, tales como la preservación de los bienes, la protección de ambas partes y las cuestiones respecto a los hijos, por ejemplo: manutención y visitas. Si el Demandado registra su

Respuesta o comparece ante la corte, posiblemente se necesite negociar para llegar a un acuerdo final. Las cortes requieren y exhortan a los litigantes a tratar de llegar a un acuerdo. Un método común para resolver este tipo de asuntos se conoce como el método de “mediación”. La mediación es un proceso confidencial y no comprometedor que puede llevarse a cabo a cualquier hora durante el proceso del divorcio; el costo lo pagan los litigantes. El mediador es una tercera persona, neutral, ya sea asignada por la corte o escogida por acuerdo de los litigantes. El mediador se reúne por separado con los dos litigantes y trata de ayudar a encontrar una solución que sea aceptable para ambas partes. La mediación no compromete a llegar a un acuerdo, pero si se llega a uno, usualmente es definitivo.

Si no se puede llegar a un acuerdo, los asuntos tendrán que ser presentados ante el juez o jurado (si se pide jurado a tiempo y se pagan los honorarios) durante una audiencia final. Si es necesario llevar a cabo una audiencia final, usted debe pedirle al oficinista de la corte que programe una fecha para el juicio de su caso. Algunas cortes requieren que la solicitud para audiencia final sea por escrito. La ley requiere que al oponente se le dé aviso cuando menos con 45 días de anticipación. Pero, la Corte puede programar una fecha más temprana si hay espacio y los litigantes están de acuerdo.

CONCLUSIÓN DEL PROCESO DE DIVORCIO

Asuntos de tiempo. Puede programar su caso para la audiencia final para cualquier día después de los sesenta días del período de espera. La audiencia final puede consistir de un juicio ante jurado, si lo pide, o un juicio ante juez (en el cual el juez dicta el veredicto final) O, si usted y el Demandado están en completo acuerdo y han documentado su acuerdo por escrito, la audiencia final puede ser tan simple como contestar algunas preguntas y dejar que el juez registre el acuerdo en los tomos de la corte.

El Decreto Final de Divorcio. El Decreto Final de Divorcio, ya sea logrado por acuerdo entre los litigantes o decidido por un juez o jurado, debe decretar la disposición de todos los asuntos concernientes al divorcio. En general, esto significa que el Decreto debe estipular la repartición de todos los bienes y deudas mancomunadas, todas las cuestiones de la custodia de los hijos, y la cantidad y la frecuencia de los pagos de manutención de hijo. El Decreto Final de Divorcio también podría permitir el cambio de nombre de cualquiera de las partes a un nombre que se tenía antes del matrimonio. Esto generalmente significa que la esposa puede usar el Decreto Final de Divorcio para cambiar su apellido de casada al apellido que tenía cuando soltera o a cualquier otro nombre, siempre y cuando el nombre sea uno que haya usado previamente. Usted no puede utilizar el Decreto Final de Divorcio para cambiar su nombre a uno completamente nuevo; para esto se requiere un proceso separado. Algunas cortes requieren que el litigante Pro Se presente una copia del escrito del Decreto Final de Divorcio y obtenga aprobación antes de comparecer para la audiencia final. El administrador de la corte podría decirle si este es uno de los requisitos. El Adjunto “C” es una muestra del Decreto Final de Divorcio.

El día del divorcio. El divorcio simple, sin disputa, puede ser concluido cuando usted comparece ante el juez y da testimonio y pruebas respecto a las condiciones estipuladas en el divorcio. Este proceso algunas veces se conoce como la “puesta de pruebas”. El

adjunto “D” es un bosquejo de escrito de “puesta de pruebas”. Pero, si su divorcio involucra asuntos en disputa, por ejemplo repartición de bienes o custodia de hijos, este documento simple no funcionará, y usted debería considerar contratar a un abogado.

Usted debe llamar a la corte para que se informe de las fechas y días en que el juez atiende divorcios sin disputas, y si necesita hacer cita. También pregunte si el juez requiere que usted recoja el expediente oficial de la corte en la oficina del juzgado el día de la audiencia y que usted mismo lo lleve a la sala de audiencias. El día de la audiencia final usted debe llevar consigo el original del Decreto Final de Divorcio, la Orden Judicial de Retención de Sueldo, si concierne, y el comprobante de citación al Demandado, o una copia sellada de la Renuncia de Servicio, mostrando que el documento de Renuncia de Servicio ha estado registrado por lo menos diez días antes de la audiencia final, así como tres copias de cada uno de estos documentos. Cuando el juez llame su caso (recuerde los buenos modales de etiqueta que debe usar en la sala de audiencias) usted debe acercarse al juez, entregarle en la mano el original del Decreto Final de Divorcio y los otros documentos que llevó consigo. Después lea el escrito de la “puesta de pruebas” de su caso. El juez después podría hacerle algunas preguntas. Si el juez autoriza el divorcio, él o ella le dirá que le concede el divorcio y firmará el Decreto Final de Divorcio y cualquier otra orden correspondiente. El juez le regresará el expediente de la corte. Usted después tiene que llevar el expediente y las copias adicionales del Decreto Final de Divorcio y cualquier otro documento al administrador de la corte del juez. El administrador de la corte del juez “concordará” las copias (les pondrá un sello con la firma del juez) y se las regresará. El expediente del caso debe dejarlo con el administrador. Es responsabilidad suya enviarle un juego de copias de todos estos documentos al Demandado.

El divorcio se considera finalizado en el momento en que el juez firma y fecha el Decreto Final de Divorcio. Debido a que tanto usted como el Demandado tienen treinta días para apelar la decisión del juez, ni usted, ni el Demandado pueden volver a casarse hasta después de treinta días.

RESUMEN DEL PROCESO DE DIVORCIO SIN DISPUTAS

A continuación le damos un resumen simplificado del proceso de divorcio sin disputas. Del 1 al 5 es la lista gráfica del orden de los pasos a seguir:

1. Iniciando el proceso del divorcio
 - a. Preparar la Solicitud Original de Divorcio.
 - b. Registrar la Solicitud en la Oficina Administrativa de Distrito.
 - c. Dar a su cónyuge aviso oficial del divorcio, por medio de:
 - (1) Servicio de Citación; o
 - (2) Renuncia de Citación; o
 - (3) Servicio de publicación o boletín.
2. Respuesta del cónyuge
 - a. Su cónyuge puede registrar una Respuesta.
 - b. Su cónyuge puede registrar otros documentos de corte o solicitar audiencias.

3. Período de espera
 - a. Esperar los 60 días de rigor después que la Solicitud ha sido registrada.
 - b. Audiencia Temporal y/o Ordenes Temporales pueden ocurrir durante período de tiempo.
 - c. Negociación y/o Mediación puede ocurrir durante este tiempo.
 - d. La corte puede requerir clases de capacitación para la crianza de hijos, si hay hijos de por medio.

4. Finalizando el divorcio
 - a. Preparar el Decreto Final de Divorcio.
 - b. Hacer cita para la audiencia final de divorcio, ya sea en:
 - (1) audiencia de lista de casos sin disputa
 - (a) si usted y su cónyuge han llegado a un acuerdo, o
 - (b) si su cónyuge no ha registrado Respuesta o de alguna manera comparecido ante la corte de divorcio.
 - (2) Audiencia de lista de casos con disputa
 - (a) Si no han llegado a un acuerdo y su cónyuge ha registrado Respuesta o comparecido ante la corte
 - (b) Dar al cónyuge aviso por escrito de la fecha, hora y sitio de la fecha del juicio (lista de casos con disputas)
 - (c) Finalización del divorcio ante la presencia del Juez durante la audiencia.
 - (d) Si su divorcio incluye manutención de hijo, establecer la cuenta de manutención de hijo y expedir la orden judicial de retención de sueldos de acuerdo a las instrucciones de la oficina local de juzgados de distrito.
 - (e) Asegurarse que ya sea usted o la corte entregue una copia de las Órdenes de la Corte a su ex cónyuge.

DIAGRAMA #1

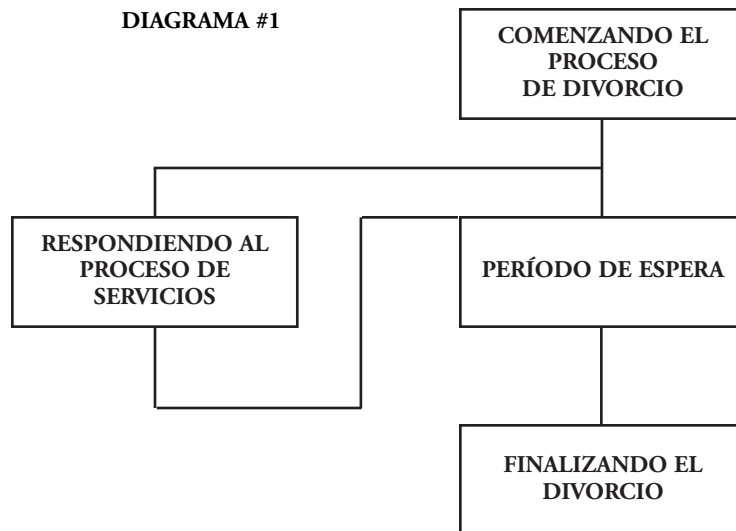


DIAGRAMA #2

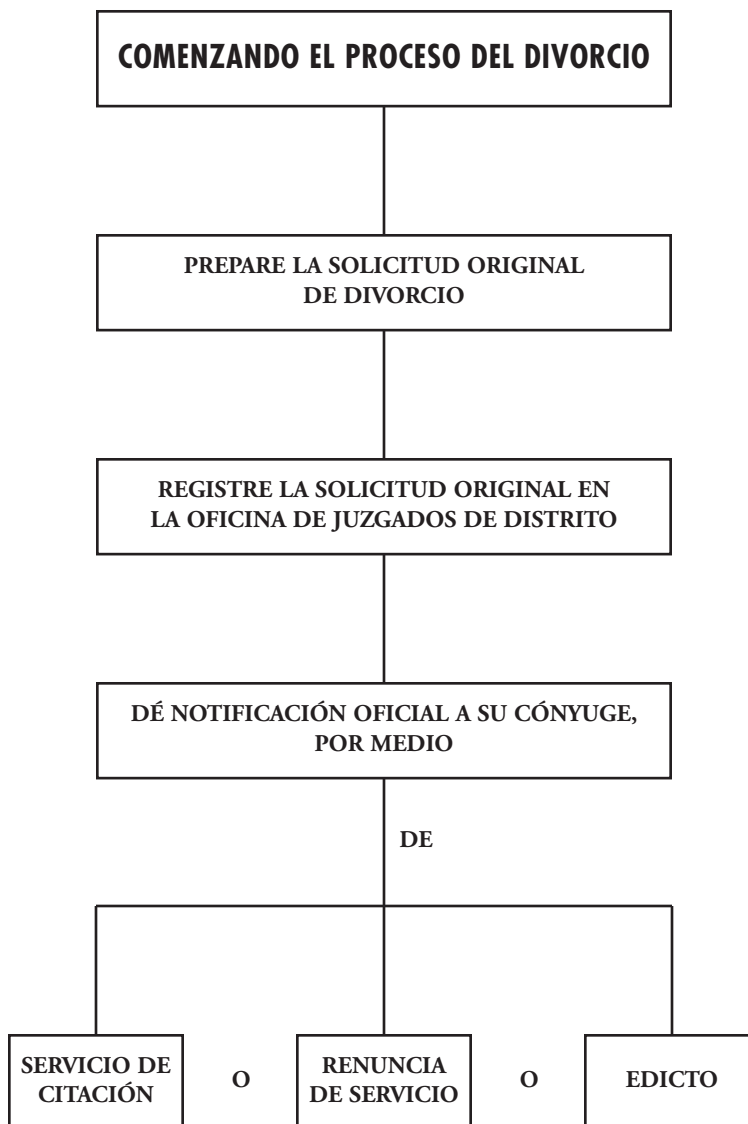


DIAGRAMA #3

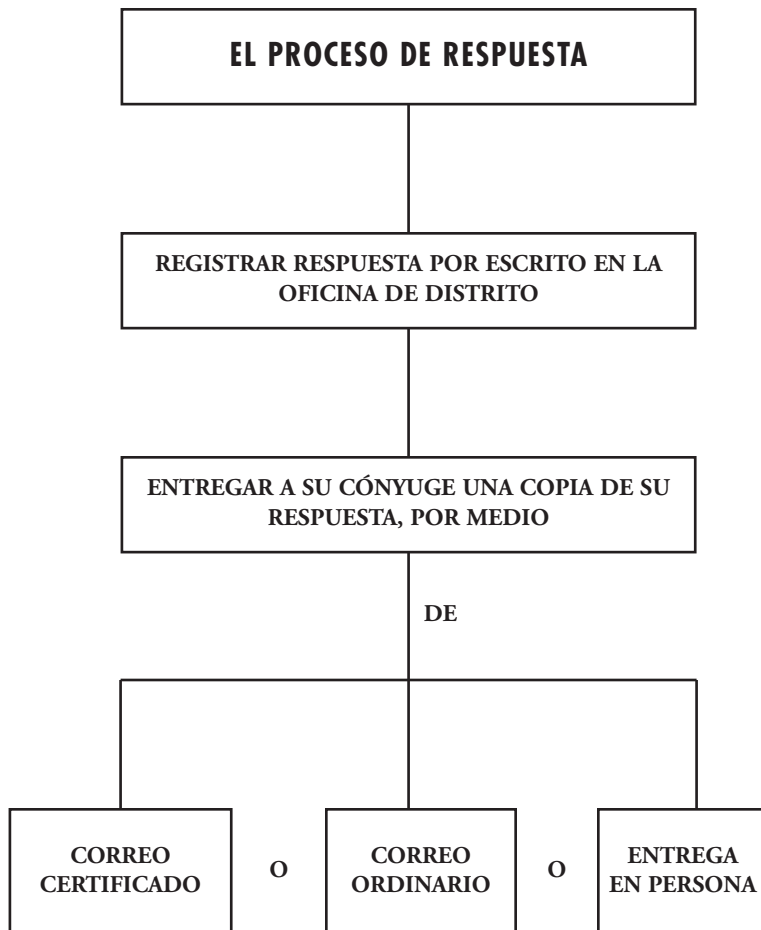
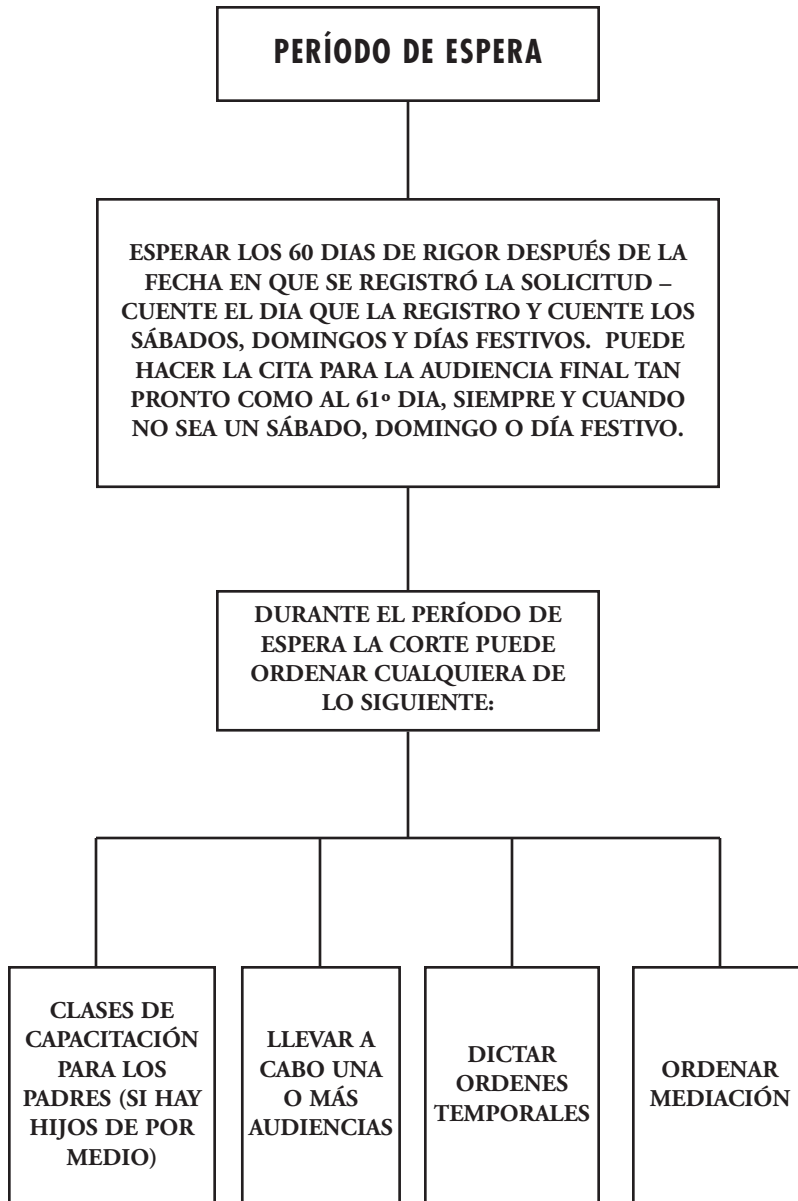
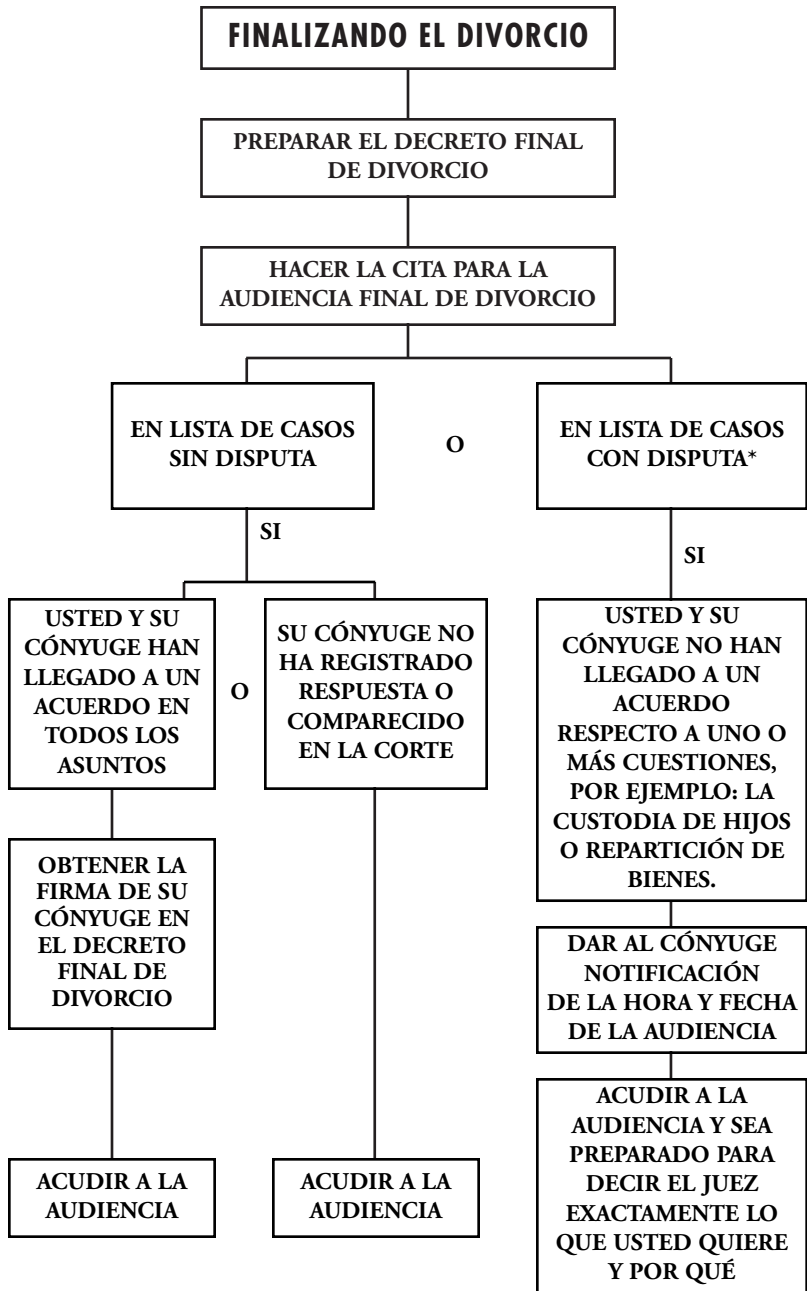


DIAGRAMA #4



****LE RECOMENDAMOS QUE CONSULTE ABOGADO SI HAY DISPUTAS RESPECTO A LA CUSTODIA DE HIJOS.***

DIAGRAMA #5



****SI HAY ASUNTOS EN DISPUTA LE ACONSEJAMOS QUE CONSULTE ABOGADO.***

SUGERENCIAS ÚTILES

1. Siempre escriba la fecha y el nombre de la persona con la que habla en el juzgado y la información que le dieron.
2. Siempre envíe los documentos importantes por medio de correo certificado y pida acuse de recibo para que tenga prueba que envió el documento y la fecha en que se recibió.
3. Guarde todos los documentos concernientes al divorcio en un solo lugar, por ejemplo: en una carpeta o en un sobre.
4. Cuando registre documentos en el juzgado, siempre escriba en el documento el número completo del registro, el número del juzgado y el número de caso.
5. Siempre guarde una copia de cada documento para su archivo. Nunca dé su única copia.

PALABRAS USADAS EN LOS DIVORCIOS EN TEXAS

ADR Statement – Constancia ADR - Constancia de Resolución Alterna. Una declaración por escrito que se presenta ante la corte diciendo que usted tratará de resolver los asuntos del divorcio entre usted y su cónyuge, antes de pedir que el juez haga una decisión. Este documento se requirió previamente ser conectado a la solicitud de divorcio.

Affidavit of Inability to Pay Court Costs - Declaración de Incapacidad Económica para Pagar los Costos de la Corte – Una declaración bajo juramento respecto a su ingreso, bienes y gastos.

Arrearage - Deuda atrasada – Dinero que la corte ordenó pagar; que ya se venció y no se ha pagado.

Binding Agreement – Acuerdo definitivo - Un acuerdo entre las partes, firmado por ambas partes; con frecuencia también tiene que registrarse en la corte. Este es un contrato válido, el juez puede dictar que se cumpla con el contrato.

Insupportability – Intolerancia - La razón más común que se da en los divorcios “sin culpa”.

Child Support – Manutención de hijo - El dinero que un padre paga para ayudar al otro padre a mantener al hijo.

Community Property – Bienes mancomunados - Bienes adquiridos por cualquiera de los cónyuges durante el matrimonio.

Community Debt – Deudas mancomunadas - Deudas adquiridas durante el matrimonio.

Conservatorship – Custodia con derechos - Una orden que estipula en donde va a vivir el hijo y los derechos que cada uno de los padres tendrá para hacer las decisiones respecto al hijo. También conocida como “custodia”.

Court clerk – Oficinista/secretario del juez - La persona que trabaja para el Juez asignado a su caso. Esta persona es la que recibe los documentos y asigna las fechas para audiencia.

Custodial Parent - El padre con custodia (Custodia Conjunta o Custodia Exclusiva) – El padre que tiene el derecho legítimo para decidir donde va a ser la residencia principal del niño.

Decree – Decreto - También conocido como el Decreto Final de Divorcio. Este documento legal es firmado por el juez que concede el divorcio y redacta los términos del divorcio.

District Clerk - Oficina Administrativa de Distrito – Mantiene los expedientes oficiales del condado. Esta oficina recibe todos los documentos de la corte y archiva los expedientes del divorcio.

Court reporter -Taquígrafo de la corte – La persona que escribe a máquina todo lo que se dice durante las audiencias de corte. Si usted lo pide, el taquígrafo de la corte le puede hacer una copia del escrito; tendrá que pagar una cuota por esto.

Divorce – Divorcio - El término jurídico para la disolución de un matrimonio.

Docket Number – Número de registro - El número que la Oficina Administrativa de Distrito le da a su caso. Este número identifica específicamente su caso.

Filing – Registrar/presentar - La presentación de los documentos del caso ante la oficina administrativa.

Employer’s Order to Withhold – Orden para la Retención de Sueldos - Una orden judicial dictando que se descuenta del sueldo de alguien una cantidad para la manutención de hijo. Todos los dictámenes judiciales para manutención de hijo deben incluir una Orden para la Retención de Sueldos.

Evidence – Pruebas - Las pruebas que se presentan ante la corte.

Joint Managing Conservatorship – Administración de Custodia Conjunta - También conocida como Custodia Conjunta. Orden judicial estipulando que los dos padres tienen derechos y responsabilidades iguales para hacer decisiones concernientes al hijo.

Judge - Juez – La persona que oír su caso y hará la decisión final del divorcio.

Law librarian - Bibliotecaria judicial – La persona que mantiene los materiales de referencia e investigación para el uso del público.

Mediation – Mediación – Un proceso que ayuda a los litigantes a llegar a un acuerdo.

Mediator - Mediador – Una persona neutral que ayuda a los litigantes a llegar a un acuerdo.

Negotiations – Negociaciones - Las acciones que se llevan a cabo para tratar de llegar a un acuerdo.

No Fault Divorce – Divorcio sin culpa - El tipo de divorcio más común en Texas; en este tipo de divorcio nadie tiene que comprobar que ya sea el esposo o la esposa causaron que el matrimonio terminara.

Non-binding – No comprometedor u obligatorio - Un proceso en el que ninguna de las partes está forzada a aceptar un resultado específico. No se impone castigo si las partes son incapaces de llegar a un acuerdo.

Non-custodial parent - Padre sin custodia – También conocido como el padre conservador de posesión. (Possessory Conservator) El padre que no tiene derecho legal para decidir la residencia principal del niño.

Obligor - Obligado o deudor – El padre al que la corte ordena que pague manutención de hijo.

Obligee – Obligante – El padre que recibe el pago para la manutención del hijo.

Parties - Partes – El marido y la esposa, y cualquier otro que ha solicitado comparecencia en el proceso de divorcio.

Paternity – Paternidad - Un veredicto de la corte en el que se encontró que cierta persona es legalmente el padre del niño.

Petition - Solicitud – Un documento legal que inicia el proceso del divorcio y comunica a la corte lo que usted y su cónyuge desean.

Petitioner - Demandante – La persona que solicita el divorcio.

Possession Order - Orden de Posesión – También conocida como la “orden de visitas o acceso”. Una orden judicial estableciendo los días y horas específicas en el que el padre sin custodia puede pasar tiempo con el hijo.

Possessory Conservator - Padre con Derechos – También conocido como el padre sin custodia. El padre que no tiene el derecho legal para decidir la residencia principal del hijo.

Process Server - Mensajero de Notificación o Aviso Judicial – La persona autorizada por la corte para entregar avisos oficiales a la otra parte. El que le entrega las copias oficiales de los documentos de la corte.

Pro Se – El que se representa a sí mismo ante la corte; sin abogado.

Prove Up - Puesta de Pruebas – El proceso de terminar el divorcio ante el Juez durante una audiencia para casos sin disputa. En la puesta de pruebas, una o ambas partes exponen la información requerida al Juez. Después, el Juez a su discreción puede aprobar los términos del divorcio, conceder el divorcio y/o dictar otras órdenes que el Juez cree sean adecuadas.

Respondent - Demandado – El cónyuge del individuo que ha pedido el divorcio.

Retroactive Child Support - Manutención Retroactiva de Hijo – Manutención de hijo que no había sido previamente ordenada por la corte, pero que debió haberse pagado desde el momento en que las partes se separaron y el niño ya existía.

Return - Comprobante o Constancia de Recibo – También conocida como la Constancia de Sheriff. Un documento firmado por el sheriff o mensajero oficial de avisos judiciales en el que se documenta la fecha y la hora en que se le entregó a la otra parte el aviso oficial, o la razón por la que no se pudo entregar el aviso oficial. Este documento se registra en la Corte.

Separate Property - Bienes separados – Bienes que el cónyuge poseía antes del matrimonio, o bienes que recibió como obsequio o herencia.

Service - Servicio – El método legal para darle al cónyuge una copia de la solicitud de divorcio.

Settlement - Acuerdo – Un acuerdo al que llegan los litigantes.

Sole Managing Conservatorship - Administración Exclusiva de Custodia de los Hijos – También conocida como custodia exclusiva. Una orden judicial estipulando que uno de los padres tiene más derechos y obligaciones respecto al hijo que el otro padre.

Spousal Maintenance - Pensión alimenticia – También conocida como “mantenimiento para cónyuge” o “pensión tras divorcio”. Dinero que la Corte ordena que un cónyuge le pague al otro para ayudarlo a mantenerse durante el proceso del divorcio, y/o después que se concede el divorcio.

Standard Possession Order – Orden Estándar de Posesión - El calendario específico para tener posesión del niño. Este calendario fue diseñado por la Legislatura de Texas habiéndose descubierto que, en la mayoría de las circunstancias, es el mejor arreglo para el bienestar del niño.

Temporary Orders - Órdenes Temporales – Órdenes judiciales mientras el divorcio está procesándose. Las órdenes temporales pueden ser para manejar cualquier asunto durante el tiempo que el divorcio está procesándose. Por ejemplo: custodia de los hijos, visitas, manutención de hijo, uso de los bienes y quién tiene la responsabilidad por el pago de las deudas.

Temporary Mutual Injunction – Interdicto Temporal Mutuo - También conocido como Interdicto Mutuo. Una orden común en el Interdicto Temporal en un divorcio es una que prohíbe a las partes destruir o transferir bienes mancomunados, meterse en más deudas, y cometer ningún tipo de acoso en contra de la otra parte o de un hijo.

Temporary Restraining Order - Orden de Protección Temporal – También conocida como la TRO. Una orden común que se dicta en los divorcios. Este tipo de orden prohíbe al otro cónyuge hacer cualquier cosa para transferir o destruir los bienes del matrimonio, o acosar al otro cónyuge o a un hijo.

Waiver of Service – Renuncia de Servicio - Un documento legal, firmado por el Demandado ante la presencia de un notario, en el que acepta aviso oficial de la Solicitud sin que dicho aviso le haya sido dado por medio de mensajero oficial de avisos judiciales o sheriff o alguacil. La renuncia de servicio también puede tener otras consecuencias legales dependiendo de lo que consta la renuncia.

HELPFUL PHONE NUMBERS AND OTHER RESOURCES

DIRECTORY OF STATE DISTRICT COURTS

(* Family District Courts)

(**Bexar County has free pro se assistance from the Court's staff attorney)

(**El Paso County has free paralegal help through the Domestic Relations Office)

(**Travis County has free pro se assistance from the reference attorneys)

<u>DISTRICT</u>	<u>COUNTIES REPRESENTED</u>	<u>PHONE</u>
1	Jasper, Newton, Sabine, San Augustine	409-384-3792
1A	Jasper, Newton, Tyler	409-384-5474
2	Cherokee	903-683-2236
3	Anderson, Henderson, Houston	903-723-7415
4	Rusk	903-657-0358
5	Bowie, Cass	903-798-3004
6	Fannin, Lamar, Red River	903-427-2274
7	Smith	903-535-0625
8	Delta, Franklin, Hopkins, Rains	903-438-4022
9	Montgomery, Waller	936-539-7866
10	Galveston	409-766-2230
11	Harris	713-755-6250
12	Grimes, Leon, Madison, Walker	936-436-4915
13	Navarro	903-654-3020
14	Dallas	214-653-7337
15	Grayson	903-813-4303
16	Denton	940-320-4806
17	Tarrant	817-884-1460
18	Johnson, Somervell	817-556-6820
19	McLennan	254-757-5081
20	Milam	254-697-2651
21	Bastrop, Burleson, Lee, Washington	979-542-3641
22	Caldwell, Comal, Hays	512-393-7700
23	Brazoria, Matagorda, Wharton	979-849-5711
24	Calhoun, De Witt, Goliad, Jackson, Refugio, Victoria	361-575-3172
25	Colorado, Gonzales, Guadalupe, Lavaca	830-303-4188
25A	Colorado, Gonzales, Guadalupe, Lavaca	361-798-2607
26	Williamson	512-943-1226
27	Bell, Lampasas	254-933-5261
28	Nueces	361-888-0506
29	Palo Pinto	940-659-1225
30	Wichita	940-766-8180
31	Gray, Hemphill, Lipscomb, Roberts, Wheeler	806-826-5501
32	Fisher, Mitchell, Nolan	915-235-3133
33	Blanco, Burnet, Llano, Mason, San Saba	512-756-5436
34	**El Paso	915-546-2101

35	Brown, Mills	915-646-1987
36	Aransas, Bee, Live Oak, McMullen San Patricio	361-364-6200
37	**Bexar	210-335-2515
38	Medina, Real, Uvalde	830-278-3913
39	Haskell, Kent, Stonewall, Throckmorton	940-864-2661
40	Ellis	972-923-5060
41	**El Paso	915-546-2149
42	Callahan, Coleman, Taylor	915-674-1314
43	Parker	817-594-7343
44	Dallas	214-653-7427
45	**Bexar	210-335-2507
46	Foard, Hardeman, Wilbarger	940-552-7051
47	Armstrong, Potter, Randall	806-379-2350
48	Tarrant	817-884-2690
49	Webb, Zapata	956-721-2660
50	Baylor, Cottle, King, Knox	940-888-2852
51	Coke, Irion, Schleicher, Sterling, Tom Green	915-659-6571
52	Coryell	254-865-5911
53	**Travis	512-473-9308
54	McLennan	254-757-5051
55	Harris	713-755-6255
56	Galveston	409-766-2226
57	**Bexar	210-335-2531
58	Jefferson	409-835-8434
59	Grayson	903-813-4305
60	Jefferson	409-835-8472
61	Harris	713-755-6258
62	Delta, Franklin, Hopkins, Lamar	903-438-4004
63	Edwards, Kinney, Terrell, Val Verde	830-774-7523
64	Castro, Hale, Swisher	806-291-5234
65*	**El Paso	915-546-2102
66	Hill	254-582-4045
67	Tarrant	817-884-1452
68	Dallas	214-653-6510
69	Dallam, Hartley, Moore, Sherman	806-935-2700
70	Ector	915-498-4270
71	Harrison	903-935-4896
72	Crosby, Lubbock	806-775-1023
73	**Bexar	210-335-2523
74	McLennan	254-757-5075
75	Liberty	409-336-4678
76	Camp, Morris, Titus	903-577-6736
77	Freestone, Limestone	254-729-3206
78	Wichita	940-766-8182
79	Brooks, Jim Wells	361-325-5604
80	Harris	713-755-6774

81	Atascosa, Frio, Karnes, La Salle, Wilson	830-769-3572
82	Falls, Robertson	254-883-1421
83	Pecos, Reagan, Terrell, Upton Val Verde	830-774-7654
84	Hansford, Hutchinson, Ochiltree	806-659-4160
85	Brazos	979-361-4270
86	Kaufman	972-932-4331
87	Anderson, Freestone, Leon, Limestone	903-389-4836
88	Hardin, Tyler	409-246-5151
89	Wichita	940-766-8184
90	Stephens, Young	940-549-0091
91	Eastland	254-629-1797
92	Hidalgo	956-318-2250
93	Hidalgo	956-318-2255
94	Nueces	361-888-0320
95	Dallas	214-653-6606
96	Tarrant	817-884-1561
97	Archer, Clay, Montague	940-538-4314
98	**Travis	512-473-9307
99	Lubbock	806-775-1124
100	Carson, Childress, Collingsworth, Donley Hall	940-937-3541
101	Dallas	214-653-6937
102	Bowie, Red River	903-798-3004
103	Cameron, Willacy	956-544-0844
104	Taylor	915-674-1313
105	Kenedy, Kleberg, Nueces	361-595-8533
106	Dawson, Gaines, Garza, Lynn	806-872-3740
107	Cameron, Willacy	956-544-0845
108	Potter	806-379-2355
109	Andrews, Crane, Winkler	915-524-1419
110	Briscoe, Dickens, Floyd, Motley	806-983-3384
111	Webb	956-721-2671
112	Crockett, Pecos, Reagan, Sutton, Upton	915-392-5225
113	Harris	713-755-6294
114	Smith, Wood	903-535-0613
115	Marion, Upshur	903-843-2836
116	Dallas	214-653-7446
117	Nueces	361-888-0436
118	Glasscock, Howard, Martin	915-264-2225
119	Concho, Runnels, Tom Green	915-659-6570
120	**El Paso	915-546-2103
121	Terry, Yoakum	806-637-7742
122	Galveston	409-766-2275
123	Panola, Shelby	903-693-0315
124	Gregg	903-236-0265
125	Harris	713-755-5577
126	**Travis	512-473-9300
127	Harris	713-755-6274

128	Orange	409-882-7085
129	Harris	713-755-6278
130	Matagorda	409-244-7635
131	**Bexar	210-335-2521
132	Borden, Scurry	915-573-5371
133	Harris	713-755-6266
134	Dallas	214-653-6995
135	Calhoun, De Witt, Goliad, Jackson Refugio, Victoria	361-575-2412
136	Jefferson	409-835-8481
137	Lubbock	806-775-1022
138	Cameron, Willacy	956-544-0877
139	Hidalgo	956-318-2260
140	Lubbock	806-775-1128
141	Tarrant	817-884-1992
142	Midland	915-688-1134
143	Loving, Reeves, Ward	915-943-2749
144	**Bexar	210-335-2511
145	Nacogdoches	936-560-7799
146	Bell	254-933-5261
147	**Travis	512-473-9311
148	Nueces	361-888-0333
149	Brazoria	979-388-1264
150	**Bexar	210-335-2533
151	Harris	713-755-6830
152	Harris	713-755-6282
153	Tarrant	817-884-2691
154	Lamb	806-385-4222
155	Austin, Fayette, Waller	979-968-8500
156	Aransas, Bee, Live Oak, McMullen San Patricio	361-362-3239
157	Harris	713-755-6270
158	Denton	940-565-8544
159	Angelina	936-639-3913
160	Dallas	214-653-7273
161	Ector	915-498-4260
162	Dallas	214-653-7156
163	Orange	409-882-7090
164	Harris	713-755-6316
165	Harris	713-755-6320
166	**Bexar	210-335-2501
167	**Travis	512-473-9310
168	**El Paso	915-546-2141
169	Bell	254-933-5265
170	McLennan	254-757-5045
171	**El Paso	915-546-2100
172	Jefferson	409-835-8485
173	Henderson	903-675-6107

174	Harris	713-755-6324
175	**Bexar	210-335-2527
176	Harris	713-755-6328
177	Harris	713-755-6332
178	Harris	713-755-6336
179	Harris	713-755-6340
180	Harris	713-755-6344
181	Potter, Randall	806-379-2360
182	Harris	713-755-6350
183	Harris	713-755-6354
184	Harris	713-755-6358
185	Harris	713-755-6362
186	**Bexar	210-335-2505
187	**Bexar	210-335-2517
188	Gregg	903-237-2588
189	Harris	713-755-6366
190	Harris	713-755-6370
191	Dallas	214-653-7117
192	Dallas	214-653-7709
193	Dallas	214-653-6998
194	Dallas	214-653-5800
195	Dallas	214-653-5812
196	Hunt	903-408-4190
197	Cameron, Willacy	956-574-8150
198	Concho, Kerr, Kimble, McCulloch Menard	830-792-2290
199	Collin	972-548-4415
200	**Travis	512-473-9306
201	**Travis	512-473-9305
202	Bowie	903-798-3004
203	Dallas	214-653-5820
204	Dallas	214-653-5830
205	Culberson, **El Paso, Hudspeth	915-546-2107
206	Hidalgo	956-318-2265
207	Caldwell, Comal, Hays	830-620-5562
208	Harris	713-755-6374
209	Harris	713-755-6378
210	**El Paso	915-546-2130
211	Denton	940-565-8536
212	Galveston	409-766-2266
213	Tarrant	817-884-1529
214	Nueces	361-888-0463
215	Harris	713-755-6382
216	Bandera, Gillespie, Kendall, Kerr	830-792-2290
217	Angelina	936-639-3914
218	Atascosa, Frio, Karnes, La Salle, Wilson	830-769-3750
219	Collin	972-548-4402
220	Bosque, Comanche, Hamilton	915-356-5202

221	Montgomery	936-539-7808
222	Deaf Smith, Oldham	806-364-7222
223	Gray	806-669-8014
224	**Bexar	210-335-2132
225	**Bexar	210-335-2233
226	**Bexar	210-335-2446
227	**Bexar	210-335-2304
228	Harris	713-755-6650
229	Duval, Jim Hogg, Star	956-487-2636
230	Harris	713-755-6782
231	Tarrant	817-884-3796
232	Harris	713-755-6778
233	Tarrant	817-884-1794
234	Harris	713-755-6262
235	Cooke	940-668-5401
236	Tarrant	817-884-1709
237	Lubbock	806-775-1027
238	Midland	915-688-1142
239	Brazoria	409-864-1571
240	Fort Bend	281-341-8600
241	Smith	903-535-0600
242	Castro, Hale, Swisher	806-291-5254
243	**El Paso	915-546-2168
244	Ector	915-498-4240
245	Harris	713-755-6935
246	Harris	713-755-6938
247	Harris	713-755-6246
248	Harris	713-755-7094
249	Johnson, Somervell	817-556-6825
250	**Travis	512-473-9312
251	Potter, Randall	806-379-2365
252	Jefferson	409-835-8597
253	Chambers, Liberty	409-336-4668
254	Dallas	214-653-6136
255	Dallas	214-653-6159
256	Dallas	214-653-6449
257	Harris	713-755-6950
258	Polk, San Jacinto, Trinity	936-642-2512
259	Jones, Shackelford	915-823-2721
260	Orange	409-882-7095
261	**Travis	512-473-9309
262	Harris	713-755-6961
263	Harris	713-755-6944
264	Bell	254-933-5262
265	Dallas	214-653-5840
266	Erath	254-965-1485
267	Calhoun, DeWitt, Goliad, Jackson, Refugio, Victoria	361-578-1998

268	Fort Bend	281-341-8610
269	Harris	713-755-5513
270	Harris	713-755-5509
271	Jack, Wise	940-627-3200
272	Brazos	979-361-4220
273	Sabine, San Augustine, Shelby	936-275-9634
274	Caldwell, Comal, Guadalupe, Hays	830-303-4188
275	Hidalgo	956-318-2270
276	Camp, Marion, Morris, Titus	903-645-2506
277	Williamson	512-943-1277
278	Grimes, Leon, Madison, Walker	936-436-4916
279	Jefferson	409-835-8655
280	Harris	713-755-5518
281	Harris	713-755-5506
282	Dallas	214-653-5852
283	Dallas	214-653-5860
284	Montgomery	936-539-7861
285	**Bexar	210-335-2086
286	Cochran, Hockley	806-894-8240
287	Bailey, Parmer	806-272-5460
288	**Bexar	210-335-2663
289	**Bexar	210-531-1180
290	**Bexar	210-335-2696
291	Dallas	214-653-5870
292	Dallas	214-653-5880
293	Dimmit, Maverick, Zavala	830-758-1730
294	Van Zandt, Wood	903-567-4422
295	Harris	713-755-5541
296	Collin	972-548-4409
297	Tarrant	817-884-1906
298	Dallas	214-653-6781
299	**Travis	512-473-9442
300*	Brazoria	281-756-1227
301*	Dallas	214-653-7385
302*	Dallas	214-653-7375
303*	Dallas	214-653-7611
304*	Dallas	214-698-4936
305*	Dallas	214-698-4924
306*	Galveston	409-766-2255
307*	Gregg	903-237-2534
308*	Harris	713-755-6230
309*	Harris	713-755-6234
310*	Harris	713-755-6238
311*	Harris	713-755-6242
312*	Harris	713-755-6941
313*	Harris	713-755-6470
314*	Harris	713-755-6475
315*	Harris	713-755-6480

316*	Hutchinson	806-878-4019
317*	Jefferson	409-835-8588
318*	Midland	915-688-1145
319*	Nueces	361-888-0533
320*	Potter	806-379-2370
321*	Smith	903-535-0590
322*	Tarrant	817-884-1427
323*	Tarrant	817-838-4600
324*	Tarrant	817-884-1431
325*	Tarrant	817-884-1587
326*	Taylor	915-674-1325
327*	**El Paso	915-546-2032
328*	Fort Bend	281-341-4406
329*	Wharton	979-532-1514
330*	Dallas	214-653-7207
331	**Travis	512-473-9443
332	Hidalgo	956-318-2275
333	Harris	713-755-7760
334	Harris	713-755-7793
335	Bastrop, Burleson, Lee, Washington	979-567-2335
336	Fannin, Grayson	903-813-4309
337	Harris	713-755-7746
338	Harris	713-755-7774
339	Harris	713-755-7784
340	Tom Green	915-658-1915
341	Webb	956-721-2625
342	Tarrant	817-884-2710
343	Aransas, Bee, Live Oak, McMullen, San Patricio	361-364-6202
344	Chambers	409-267-8264
345	**Travis	512-473-9374
346	**El Paso	915-546-2119
347	Nueces	361-888-0593
348	Tarrant	817-884-2715
349	Anderson, Houston	903-723-7415
350	Taylor	915-674-1242
351	Harris	713-755-5620
352	Tarrant	817-884-2730
353	**Travis	512-473-9380
354	Hunt, Raines	903-408-4194
355	Hood	817-579-3233
356	Hardin	409-246-5155
357	Cameron, Willacy	956-544-0837
358	Ector	915-498-4250
359	Montgomery	936-539-7900
360*	Tarrant	817-884-2721
361	Brazos	817-884-2721
362	Denton	940-565-8516

363*	Dallas	214-653-5890
364	Lubbock	806-775-1019
365	Dimmit, Maverick, Zavala	830-773-1151
366	Collin	972-548-4570
367	Denton	940-565-8546
368	Williamson	512-943-1368
369	Anderson, Cherokee	903-723-7415
370	Hidalgo	956-318-2280
371	Tarrant	817-884-2985
372	Tarrant	817-884-2990
377	Victoria	361-578-8756
378	Ellis	972-923-5014
379	**Bexar	210-335-2911
380	Collin	972-548-4726
381	Starr	956-716-8020
382	Rockwall	972-882-0270
383	**El Paso	915-546-2132
384	**El Paso	915-546-2134
385	Midland	915-688-1835
386	**Bexar	210-531-1053
387	Fort Bend	281-238-3290
388	**El Paso	915-543-3850
389	Hidalgo	956-318-2080
390	**Travis	512-708-4885
391	Tom Green	915-659-6571
392	Henderson	903-675-6110
393	Denton	940-565-5528
394	Brewster, Culberson, Hudspeth, Jeff Davis, Presidio	915-837-5831
395	Williamson	512-943-1395
396	Tarrant	817-884-2495
398	Hidalgo	956-318-2470
399	**Bexar	210-335-3667
400	Fort Bend	281-341-4422
401	Collin	972-548-4241
402	Wood	906-763-2332
403	**Travis	512-443-0658
404	Cameron	956-544-0838
405	Galveston	409-765-2688
406	Webb	956-718-2797
407	**Bexar	210-335-2693
408	**Bexar	210-335-2831
409	**El Paso	915-834-8209
410	Montgomery	936-539-7860
411	Polk, San Jacinto, Trinity	936-653-5470

CHILD SUPPORT

Office of the Attorney General, 1-800-252-8011

www.oag.state.tx.us/child/maincil.shtml

Call your local district clerk's office for information on child support paid through the local county.

TEXAS COUNTY WEBSITES

Angelina County, www.angelinacounty.net

Archer County, www.angelinacounty.net

Austin County, www.austincounty.com

Bastrop County, www.bastropcad.org

Bell County, www.bellcountytexas.com

Bexar County, www.co.bexar.tx.us

Blanco County, www.moment.net/~blancoco

Bosque County, www.users.htcomp.net/bosque

Bowie County, www.usroots.com/~jmautrey

Brazoria County, www.brazoria-county.com

Brazos County, www.co.brazos.tx.us

Brownsville City, www.ci.brownsville.tx.us

Calhoun County, www.tisd.net/~calhoun

Cameron County, www.cameroncad.org

Chambers County, www.co.chambers.tx.us

Cherokee County, www.co.cherokee.tx.us

Childress County, www.co.childress.tx.us

Clay County, www.co.clay.tx.us

Coke County, www.co.coke.tx.us

Coleman County, www.co.coleman.tx.us

Collin County, www.co.collin.tx.us

Colorado County, www.rtis.com/reg/colorado-cty/gov.htm

Comal County, www.co.comal.tx.us

Concho County, www.co.concho.tx.us

Cooke County, www.co.cooke.tx.us

Coryell County, www.co.coryell.tx.us

Culberson County, www.co.culberson.tx.us

Dallam County, www.dallam.org/county

Dallas County, www.dallascounty.org

Dawson County, www.co.dawson.tx.us

Denton County, www.co.denton.tx.us

Eastland County, www.eastlandcountytexas.com

Ellis County, www.elliscad.org

El Paso County, www.co.el-paso.tx.us

Erath County, www.erathcad.org

Fayette County, www.co.fayette.tx.us

Foard County, www.foardcounty.org

Fort Bend County, www.co.fort-bend.tx.us

Franklin County, www.co.franklin.tx.us

Frio County, www.co.frio.tx.us
Gaines County, www.gainescounty.org
Galveston County, www.co.galveston.tx.us
Garza County, www.angelfire.com/tx/gcounty/index.html
Glasscock County, www.co.glasscock.tx.us
Goliad County, www.goliad.org
Gray County, www.co.gray.tx.us
Grayson County, www.co.grayson.tx.us
Gregg County, www.co.gregg.tx.us
Guadalupe County, www.co.guadalupe.tx.us
Hale County, www.texasonline.net/halecounty
Hardin County, www.co.hardin.tx.us
Harris County, www.co.harris.tx.us
Harrison County, www.co.harrison.tx.us
Hartley County, www.co.hartley.tx.us
Hays County, www.co.hays.tx.us
Henderson County, www.co.henderson.tx.us
Hidalgo County, www.co.hidalgo.tx.us
Hockley County, www.co.hockley.tx.us
Hood County, www.co.hood.tx.us
Hopkins County, www.hopkinscountytexas.org
Houston County, www.co.houston.tx.us
Hunt County, www.co.hunt.tx.us
Irion County, www.co.irion.tx.us
Jack County, www.jackcounty.com
Jackson County, www.co.jackson.tx.us
Jasper County, www.co.jasper.tx.us
Jeff Davis County, www.co.jeff-davis.tx.us
Jefferson County, www.co.jefferson.tx.us
Jim Wells County, www.co.jim-wells.tx.us
Johnson County, www.johnsoncountytexas.org
Kent County, www.co.kent.tx.us
Kerr County, www.kerrcounty.org
Kimble County, www.co.kimble.tx.us
Kinney County, www.co.kinney.tx.us
Kleburg County, www.co.kleberg.tx.us
Knox County, www.knoxcountytexas.com
Lavaca County, www.co.lavaca.tx.us
Lee County, www.co.lee.tx.us
Leon County, www.co.leon.tx.us
Liberty County, www.co.liberty.tx.us
Llano County, www.co.llano.tx.us
Loving County, www.co.loving.tx.us
Lubbock County, www.co.lubbock.tx.us
McCulloch County, www.co.mcculloch.tx.us
McLennan County, www.co.mclennan.tx.us
Mason County, www.co.mason.tx.us
Matagorda County, www.co.matagorda.tx.us

Menard County, www.menardtexas.com
Midland County, www.co.midland.tx.us
Milam County, www.milamcounty.org
Montgomery County, www.co.montgomery.tx.us
Moore County, www.co.moore.tx.us
Nacogdoches County, www.co.nacogdoches.tx.us
Navarro County, www.co.navarro.tx.us
Nueces County, www.co.nueces.tx.us
Orange County, www.co.orange.tx.us
Panola County, www.carthagetexas.com
Parker County, www.co.parker.tx.us
Parmer County, www.co.parmer.tx.us
Pecos County, www.co.pecos.tx.us
Polk County, www.co.polk.tx.us
Potter County, www.co.potter.tx.us
Presidio County, www.co.presidio.tx.us
Rains County, www.co.rains.tx.us
Randall County, www.randallcounty.org
Reagan County, www.biglaketx.com
Refugio County, www.refugiocountytx.com
Roberts County, www.co.roberts.tx.us
Rockwall County, www.rockwallcountytexas.com
Runnels County, www.co.runnels.tx.us
Rusk County, www.co.rusk.tx.us
San Jacinto County, www.co.san-jacinto.tx.us
Schleicher County, www.co.schleicher.tx.us
Sherman, www.co.sherman.tx.us
Smith County, www.co.smith.tx.us
Somervell County, www.glenrose.org
Sterling County, www.co.sterling.tx.us
Swisher County, www.co.swisher.tx.us
Tarrant County, www.tarrantcounty.com
Taylor County, www.co.taylor.tx.us
Throckmorton County, www.co.throckmorton.tx.us
Titus County, www.mpcity.net/county
Tom Green County, www.co.tom-green.tx.us
Travis County, www.co.travis.tx.us
Trinity County, www.co.trinity.tx.us
Upshur County, www.upshurcounty.com
Upton County, www.co.upton.tx.us
Uvalde County, www.uvaldecountry.com
Victoria County, www.victoriacountytx.org
Walker County, www.co.walker.tx.us
Waller County, www.co.waller.tx.us
Ward County, www.co.ward.tx.us
Washington County, www.washingtoncotx.com
Webb County, www.webbcounty.com
Wichita County, www.co.wichita.tx.us

Willbarger County, www.co.wilbarger.tx.us
Williamson County, www.williamson-county.org
Wise County, www.wisecounty.com

LEGAL AID OFFICES – www.texaslawhelp.org or www.texasatj.org (“find legal assistance”)

LAWYER REFERRAL SERVICES

Legal Hotline for Older Texans, Austin
1-800-622-2520 Toll Free
Martindale-Hubbell Lawyers.com, www.lawyers.com
State Bar of Texas, 1-800-204-2222 Toll Free
Attorney Referral Line, 1-800-252-9690
www.texasbar.com/public/findlawyer/lawyerref.asp

MISCELLANEOUS RESOURCES

American Psychological Association, www.apa.org, 1-800-964-2000 Psychologist Referral Line
Freedom of Information, Open Records & Open Meetings, 1-800-580-6651 Toll Free, 214-977-6651
Harris County Court Info, Court House Concierge (713) 228-4700
Innovative Mediation, Dallas (972) 930-0261
Internal Revenue Service, 1- 800-829-1040
Single Parent Association, (800) 704-2102 (602) 788-5511
Social Security Administration, 1- 800-772-1213
Texas Department of Aging, 1-800-252-9240
Texas Workforce Commission
Unemployment Benefits, 1-800-939-6631
Employees Hotline, 1-800-832-2829
www.twc.state.tx.us
U.S. Department of Labor
Pension & Welfare Benefits Administration, 214-767-6831
Equal Employment Opportunity Commission, 1-800-669-4000
U.S. Immigration & Naturalization Service, 1- 800-375-5283

INTERNET RESOURCES

American Bar Association, www.abanet.org
American Bar Association, Family Law Section, www.abanet.org/family/
American Academy of Matrimonial Lawyers, www.aaml.org
American Psychological Association, www.apa.org
Child Support Guideline Links, www.supportguidelines.com
DivorceNet, www.divorcenet.com
Divorce Online, www.divorceonline.com
Fathers for Kids, www.fathers4kids.org (a membership organization of nonlawyers. \$100 fee)
Martindale-Hubbell Lawyers.com, www.lawyers.com
Texas Academy of Family Law Specialists, www.tafls.org
Texas Bar Foundation, www.txbf.org

Texas Young Lawyer's Association, www.tyla.org
State Bar of Texas, www.texasbar.com
State Bar of Texas, Family Law Section, www.sbotfam.org
State Bar of Texas, Visitation Centers, www.sbotfam.org/visitationcenters.pdf
State of Texas (TexasOnline), www.state.tx.us
Texas Legislature Online, www.capitol.state.tx.us
Texas Commission on Human Rights, www.tchr.state.tx.us
Texas Department of Health, www.tdh.state.tx.us
Texas Department of Public Safety, www.txdps.state.tx.us
Texas Pro Se Law Help, www.texaslawhelp.org
Texas Secretary of State, www.sos.state.tx.us
U.S. EEOC (Equal Employment Opportunity Commission),
www.eeoc.gov/index.html
Women's Advocacy Project, www.women-law.org (family law and domestic violence
assistance)
Women's Shelters in Texas, www.dhs.state.tx.us/programs/familyviolence/shelters.html

APPENDIX A
SAMPLE ORIGINAL PETITION FOR DIVORCE

CAUSE NO. _____
(to be completed by the District Clerk)

IN THE MATTER OF THE MARRIAGE	§	IN THE DISTRICT COURT
_____	§	
<i>(Your Name)</i> Petitioner	§	OF _____ COUNTY, TEXAS
AND	§	
_____	§	_____ JUDICIAL DISTRICT
<i>(Your Spouse's Name)</i> Respondent	§	<i>(to be completed by the District Clerk)</i>
	§	
AND IN THE INTEREST OF	§	
<i>(Your children's names, if any),</i> Child(ren)		

ORIGINAL PETITION FOR DIVORCE

1. PARTIES: *[You and Your Spouse]*

This suit is brought by *(your name)*, the Petitioner in this case. Respondent is *(your spouse's name)*.

Petitioner: *[Your information]*

Petitioner's full name *(the name on your birth certificate):*

_____.

Petitioner's address is: *(your address, including street, city, county, state and zip code)* _____.

_____.

Date of birth *(your date of birth):* _____ .
(month, day, year)

Social security number *(your social security number):*

_____.

Driver's license number *(your driver's license state and number):*

_____.

Respondent: *[Your Spouse]*

Respondent's full name *(the name on your spouse's birth certificate):*

_____.

Respondent's address is: *(your spouse's address, including street, city, county, state and zip code)* _____.

_____.

Date of birth (your spouse's date of birth): _____.
(month, day, year)

Social security number (your spouse's social security number):
_____.

Driver's license number (your spouse's driver's license state and number):
_____.

2. **DISCOVERY:**

Discovery is a procedure used by parties in a lawsuit to find out information about the other party.

[CHECK ONLY ONE]:

I would like discovery to be under Level 1 of Rule 190 of the Texas Rules of Civil Procedure because:

A. My spouse and I do not have any children who are younger than 18 years or any disabled children who are 18 years or older. The wife is not pregnant.

AND

B. Everything my spouse and I bought while we were married and that we still own does **not total more than \$50,000.**

OR

I would like discovery to be under Level 2 of Rule 190 of the Texas Rules of Civil Procedure because:

A. Everything my spouse and I bought while we were married and that we still own **does total more than \$50,000.**

AND / OR

B. My spouse and I have children who are younger than 18 years or we have disabled children who are 18 years or older.

3. **DOMICILE:** *[CHECK ONLY ONE]:*

_____ I have lived in Texas for the past six months, and in _____
County (the county where you have filed for divorce), Texas for the past 90 days.

AND / OR

_____ My spouse has lived in Texas for the past six months, and in
_____ County (the county where you have filed for divorce), Texas for the past 90
days.

4. **SERVICE OF PROCESS:** *[CHECK ONLY ONE]:*

No Service of Process Needed At This Time:

Please do not have a sheriff or constable give a copy of this Original Petition for Divorce to my spouse right now because my spouse may sign a Waiver of Service. (Your spouse may sign a paper, in front of a notary, agreeing that you have given him or her a copy of this Original Petition for Divorce, and s/he does not want to have a sheriff, constable, or private process server give him or her another copy of this Original Petition for Divorce).

If my spouse does not sign a Waiver of Service, I will ask a sheriff or constable to give a copy of this Original Petition for Divorce to my spouse at this address:

(List your spouse's home or work address):

Street Address:

City, County, State:

(If this is a work address, list the business name)

OR

Service of Process Requested:

Please have a sheriff or constable give a copy of this Original Petition for Divorce to my spouse at this address *(List your spouse's home or work address):*

Street Address:

City, County, State:

(If this is a work address, list the business name)

5. DATES OF MARRIAGE AND SEPARATION

My spouse and I were married on or about _____
(List month, day, & year)

We stopped living together as husband and wife on or about _____
(List month, day & year separated)

6. GROUND FOR DIVORCE

The marriage has become insupportable because of discord or conflict of personalities that destroys the legitimate ends of the marriage relationship and prevents any reasonable expectation of reconciliation. *(You and your spouse do not get along with each other as husband and wife. You do not believe that you will ever live together as husband and wife again).*

7. **CHILDREN OF THE MARRIAGE**

(Complete this section **Only** if you and your spouse had children together, while you were married to each other.)

[]

NAME:	SEX (M or F):	BIRTHDATE:
PLACE OF BIRTH _____	HOME STATE _____	

NAME:	SEX (M or F):	BIRTHDATE:
PLACE OF BIRTH _____	HOME STATE _____	

NAME:	SEX (M or F):	BIRTHDATE:
PLACE OF BIRTH _____	HOME STATE _____	

NAME:	SEX (M or F):	BIRTHDATE:
PLACE OF BIRTH _____	HOME STATE _____	

OR

(Complete this section **Only** if you and your spouse had children together prior to the marriage, and the children have not previously been in court to set up custody or child support orders.)

Petitioner asserts that the following child(ren) were born to the parties prior to their marriage and at a time when Petitioner was not married to any other person. The child is the biological child of my spouse and (*if it applies*) the child has the last name of my spouse.

There are no court-ordered conservatorships, court-ordered guardianships, or other court-ordered relationships affecting the children the subject of this suit. *OR list any court-ordered conservatorships, court-ordered guardianships, or other court-ordered relationships that affect the children of the marriage.*

AND

No property of consequence is owned or possessed by the child the subject of this suit. *OR list the property that is owned by child.*

AND

The appointment of Petitioner and Respondent as joint managing conservators would be in the best interest of the child. Petitioner, on final hearing, should be appointed joint managing conservator, with all the rights and duties of a parent joint managing conservator, and (*select who, Petitioner or Respondent, you are requesting to be responsible for paying child support*) should be ordered to make payments for the support of the child in the manner specified by the Court. Petitioner requests that the payments for the support of the child survive the death of Respondent and become the obligation of Respondent's estate.

OR

(COMPLETE this section ONLY if you and your spouse do NOT have children together that are in need of financial or medical support)

My spouse and I do not have any biological or adopted children who are younger than 18 years old.

My spouse and I do not have any disabled children who are 18 years or older.

My spouse and I do not have any children who are 18 years or older that we have been court-ordered to support.

Pregnancy: (CHECK ONLY ONE)

The wife is not pregnant.

The wife is pregnant, but the husband is not the biological father of this child.

NOTE: If the wife is pregnant and the husband is the biological parent of the unborn child, do not file for divorce using this form.

(Complete this section Only if the wife had children with some one else, while you were married to each other.)

The husband is not the biological father of these children who were born while we were married: (Check this if you had children with someone other than your husband, while you were married to your husband.)

NAME: _____ SEX (M or F): ____ BIRTHDATE: _____

Biological Father _____

NAME: _____ SEX (M or F): ____ BIRTHDATE: _____

Biological Father _____

NAME: _____ SEX (M or F): ____ BIRTHDATE: _____

Biological Father _____

NAME: _____ SEX (M or F): ____ BIRTHDATE: _____

Biological Father _____

NAME: _____ SEX (M or F): ____ BIRTHDATE: _____

Biological Father _____

8. DIVISION OF COMMUNITY PROPERTY

My spouse and I will try to reach an agreement on how our community property and debts are divided. But if we cannot agree, I would like the Court to decide who gets the items that my spouse and I bought while we were married. I would also like for the Court to decide who pays the debts that my spouse and I owe. I would like the Court to make these decisions in a way that the Court believes is fair and according to the laws of Texas.

9. PROTECTIVE ORDER STATEMENT: [CHECK ONLY ONE]:

I do not currently have a Protective Order in effect against my spouse and my spouse does not currently have a Protective Order in effect against me. I have not filed an application for a Protective Order against my spouse in any Court and my spouse has not filed an application for a Protective Order against me in any Court.

OR

There is a current Protective Order in effect. The Protective Order was issued by the _____ Court, in _____ County, Texas, in Cause No. _____ and was signed on _____ [date]. I have attached a copy of the Protective Order to this Original Petition for Divorce. [Attach a copy of the protective order].

10. ADDITIONAL PROVISIONS

I would also like the Court to: [CHECK ONLY THOSE WHICH APPLY TO YOU]:

Change of Name: (Give first, middle, & last name of the name used before your marriage. Please note, you cannot ask the judge to change your spouse's name, if your spouse doesn't want to have his or her name changed).

I would like my name changed back to this:

(first, middle, last)

My spouse would like to have his/her name changed back to this:

(first, middle, last)

(Complete this Section **Only** if you are asking the judge to acknowledge items that you own as your separate property)

Separate Property:

I want the Court to confirm the following as my separate property:

- Before I married my spouse, I owned: *[Check What You Owned.]*
 a house *(State address and/or the legal description of the property.)*

- land *(State address and/or the legal description of the property.)*

- personal property *(Car, jewelry, stocks, etc.)*

- other *(Describe)*

- While I was married to my spouse, I received *(Check What You Received.)*
 an inheritance.
 a gift that was given to me only.
 money from a lawsuit for something other than lost wages.

11. NAME CHANGE

Check ONLY One of the following:

"I am requesting my name be returned to the name I used before I was married:

(Print the first, middle, and last name as you used it before your marriage.)

Or

"I am not requesting a name change.

12. **PRAYER**

Petitioner requests that Respondent be given a copy of this Original Petition for Divorce in a way that is according to the law. Petitioner also asks that the Court give grant the divorce and everything else that Petitioner requested in this Original Petition for Divorce.

Respectfully submitted,

Petitioner, Pro Se *[Sign your name on the line.]*
[PRINT Your Name and Information.]:

Name: _____

Address: _____

Telephone: _____

APPENDIX B
SAMPLE WAIVER OF SERVICE

This form **MUST BE SIGNED AND COMPLETED** by the Respondent **AFTER** the Original Petition for Divorce has been stamped by the District Clerk's Office with the date and time that it was filed. **Copy the information from the top of the Original Petition for Divorce to the top part of this Waiver of Citation. Make sure that the Cause Number and the Judicial District number are the same as listed on the Original Petition for Divorce. Make sure that your name and your spouse's name are listed in the same order as on the Original Petition for Divorce.**

CAUSE NO. *(use the exact number provided by the district clerk on the top of the Petition for Divorce)*

IN THE MATTER OF	§	IN THE DISTRICT COURT
THE MARRIAGE OF	§	
	§	
<i>(Name of Petitioner)</i>	§	
AND	§	_____ JUDICIAL DISTRICT
<i>(Name of Respondent)</i>	§	<i>(use the number provided by the</i>
	§	<i>District Clerk)</i>
AND IN THE INTEREST OF	§	
<i>(list names of children, if any), CHILDREN</i>	§	_____ COUNTY, TEXAS

WAIVER OF CITATION

THE STATE OF TEXAS §
COUNTY OF _____ §
(Write in the name of the county where this Waiver of Citation is notarized.)

On this day, _____ appeared before me, the undersigned
(Print the name of the Respondent.)
authority, and after being sworn on oath by me said:
"I, _____, am the Respondent in this divorce case.
(Print the name of the Respondent.)

My mailing address is:

(Write in the Respondent's mailing address.)

"I have been given a copy of the Original Petition for Divorce that was filed by my spouse under this Cause Number. I have read the Original Petition for Divorce and understand what it says. I do not want a constable, sheriff, or private process server to give me another copy of the Original Petition for Divorce.

“I am entering an appearance by signing this Waiver of Citation, which I understand is a substitute for coming to court and telling the Judge my side of the facts. I also understand that by signing this Waiver of Citation, I agree that the Judge in the county and state where my spouse filed this divorce can make decisions about my divorce even if the divorce should have been filed in another county or state.

“I do not want a record to be made of any testimony given in this divorce case.

“I agree that this divorce case may be heard by the Presiding Judge of the Court or by an Associate Judge or Referee of the Court who has been appointed by the Presiding Judge of the Court.

Check ONLY One of the following:

“I am requesting my name be returned to the name I used before I was married:

(Print the first, middle, and last name as you used it before your marriage.)

Or

“I am not requesting a name change.

Check ONLY One of the following:

“I agree that the Judge can finalize my divorce without asking me about my side of the facts, without my signature on the Final Decree of Divorce, and without further notice to me.”

(Sign your name, here, if you agree with this statement.)

Or

“If I have signed the Final Decree of Divorce showing that I agree with everything in it, the Judge can finalize my divorce without asking me about my side of the facts, or giving further notice to me. If I have not signed the Final Decree of Divorce, I do not agree that the Judge can finalize my divorce without notifying me of a hearing.”

(Sign your name, here, if you agree with this statement.)

Respondent *(Sign Your Name In Front of Notary Public.)*

SWORN TO, and SUBSCRIBED before me on _____.

Notary Public State of Texas

I, the Notary Public whose signature appears above, certify that I am not an attorney in this case.

APPENDIX C
SAMPLE FINAL DECREE OF DIVORCE

NO. (use the exact number provided by the district clerk on the top of the Petition for Divorce)

IN THE MATTER OF	§	IN THE DISTRICT COURT
THE MARRIAGE OF	§	
	§	
<i>(Name of Petitioner)</i>	§	
AND	§	_____ JUDICIAL DISTRICT
<i>(Name of Respondent)</i>	§	<i>(use the number provided by the</i>
	§	<i>District Clerk)</i>
AND IN THE INTEREST OF	§	
<i>(list names of children, if any), CHILDREN</i>	§	_____ COUNTY, TEXAS

FINAL DECREE OF DIVORCE

On _____ *(insert the date of the final hearing)*, the Court heard this case.

1. *Appearances*

Petitioner, *(your name)*, appeared in person and announced ready for trial.

Respondent, *(your spouse's name)*

appeared in person and announced ready for trial *(check only if your spouse appears at the final hearing)* OR

made a general appearance and has agreed to the terms of this judgment to the extent permitted by law, as evidenced by the signatures of Respondent below. *(check if your spouse signed a waiver of citation and did not appear at the final hearing)* OR

although duly and properly cited, did not appear and wholly made default. *(check if your spouse did not file any papers with the court, did not otherwise appear in court, or did not sign the final decree)*

2. *Record*

The making of a record of testimony was waived by the parties with the consent of the Court. OR

The record of testimony was taken by the court reporter for the _____ Judicial District Court.

3. *Jurisdiction and Domicile*

The Court finds that the pleadings of Petitioner are in due form and contain all the allegations, information, and prerequisites required by law. The Court, after receiving evidence, finds that it has jurisdiction of this case and of all the parties and that at least sixty days have elapsed since the date the suit was filed. The Court finds that, at

the time this suit was filed, Petitioner had been a domiciliary of Texas for the preceding six-month period and a resident of the county in which this suit was filed for the preceding ninety-day period. All persons entitled to citation were properly cited.

4. *Jury*

A jury was waived, and all questions of fact and of law were submitted to the Court.

5. *Agreement of the Parties*

The Court finds that the parties have entered into a written agreement as contained in this decree by virtue of having approved this decree as to both form and substance. To the extent permitted by law, the parties stipulate the agreement is enforceable as a contract. The Court approves the agreement of the parties as contained in this Final Decree of Divorce.

6. *Divorce*

IT IS ORDERED AND DECREED that (*your name*), Petitioner, and (*your spouse's name*), Respondent, are divorced and that the marriage between them is dissolved on the ground of insupportability.

7. *Children of the Marriage*

There is no child born or adopted of this marriage, and none is expected.

OR

The Court finds that Petitioner and Respondent are the parents of the following children (*complete information for each child*):

Name:

Sex:

Birthplace:

Birth date:

Home state:

The Court finds no other children of the marriage are expected.

8. *Conservatorship and Support (include this section ONLY if there were children born or adopted during the marriage)*

The Court, having considered the circumstances of the parents and of the children, finds that the following orders are in the best interest of the children.

IT IS ORDERED that Petitioner and Respondent are appointed parent joint managing conservators of the following children: (insert names of children).

IT IS ORDERED that, at all times, Petitioner, as a parent joint managing conservator, shall have the following rights:

1. the right to receive information from the other parent concerning the health, education, and welfare of the children;
2. the right to confer with the other parent to the extent possible before making a decision concerning the health, education, and welfare of the children;
3. the right of access to medical, dental, psychological, and educational records of the children;
4. the right to consult with a physician, dentist, or psychologist of the children;
5. the right to consult with school officials concerning the children's welfare and educational status, including school activities;
6. the right to attend school activities;
7. the right to be designated on the children's records as a person to be notified in case of an emergency;
8. the right to consent to medical, dental, and surgical treatment during an emergency involving an immediate danger to the health and safety of the children; and
9. the right to manage the estates of the children to the extent the estates have been created by the parent or the parent's family.

IT IS ORDERED that, at all times, Petitioner, as a parent joint managing conservator, shall have the following duties:

1. the duty to inform the other parent in a timely manner of significant information concerning the health, education, and welfare of the children; and
2. the duty to inform the other parent if the parent resides with for at least thirty days, marries, or intends to marry a person who the parent knows is registered as a sex offender under chapter 62 of the Code of Criminal Procedure (as added by chapter 668, Acts of the 75th Legislature, Regular Session, 1997) or is currently charged with an offense for which on conviction the person would be required to register under that chapter. IT IS ORDERED that this information shall be tendered in the form of a notice made as soon as practicable, but not later than the fortieth day after the date the parent begins to reside with the person or on the tenth day after the date the marriage occurs, as appropriate. IT IS ORDERED that the notice must include a description of the offense that is the basis of the person's requirement to register as a sex offender or of the offense with which the person is charged. **WARNING: A PERSON COMMITS AN OFFENSE PUNISHABLE AS A CLASS C MISDEMEANOR IF THE PERSON FAILS TO PROVIDE THIS NOTICE.**

IT IS ORDERED that, at all times, Respondent, as a parent joint managing conservator, shall have the following rights:

1. the right to receive information from the other parent concerning the health, education, and welfare of the children;
2. the right to confer with the other parent to the extent possible before making a decision concerning the health, education, and welfare of the children;
3. the right of access to medical, dental, psychological, and educational records of the children;
4. the right to consult with a physician, dentist, or psychologist of the children;
5. the right to consult with school officials concerning the children's welfare and educational status, including school activities;
6. the right to attend school activities;
7. the right to be designated on the children's records as a person to be notified in case of an emergency;
8. the right to consent to medical, dental, and surgical treatment during an emergency involving an immediate danger to the health and safety of the children; and
9. the right to manage the estates of the children to the extent the estates have been created by the parent or the parent's family.

IT IS ORDERED that, at all times, Respondent, as a parent joint managing conservator, shall have the following duties:

1. the duty to inform the other parent in a timely manner of significant information concerning the health, education, and welfare of the children; and
2. the duty to inform the other parent if the parent resides with for at least thirty days, marries, or intends to marry a person who the parent knows is registered as a sex offender under chapter 62 of the Code of Criminal Procedure (as added by chapter 668, Acts of the 75th Legislature, Regular Session, 1997) or is currently charged with an offense for which on conviction the person would be required to register under that chapter. IT IS ORDERED that this information shall be tendered in the form of a notice made as soon as practicable, but not later than the fortieth day after the date the parent begins to reside with the person or on the tenth day after the date the marriage occurs, as appropriate. IT IS ORDERED that the notice must include a description of the offense that is the basis of the person's requirement to register as a sex offender or of the offense with which the person is charged. **WARNING: A PERSON COMMITS AN OFFENSE PUNISHABLE AS A CLASS C MISDEMEANOR IF THE PERSON FAILS TO PROVIDE THIS NOTICE.**

IT IS ORDERED that, during her respective periods of possession, Petitioner, as a parent joint managing conservator, shall have the following rights and duties:

1. the duty of care, control, protection, and reasonable discipline of the children;
2. the duty to support the children, including providing the children with clothing, food, shelter, and medical and dental care not involving an invasive procedure;
3. the right to consent for the children to medical and dental care not involving an invasive procedure;
4. the right to consent for the children to medical, dental, and surgical treatment during an emergency involving immediate danger to the health and safety of the children; and
5. the right to direct the moral and religious training of the children.

IT IS ORDERED that, during his respective periods of possession, Respondent, as a parent joint managing conservator, shall have the following rights and duties:

1. the duty of care, control, protection, and reasonable discipline of the children;
2. the duty to support the children, including providing the children with clothing, food, shelter, and medical and dental care not involving an invasive procedure;
3. the right to consent for the children to medical and dental care not involving an invasive procedure;
4. the right to consent for the children to medical, dental, and surgical treatment during an emergency involving immediate danger to the health and safety of the children; and
5. the right to direct the moral and religious training of the children.

IT IS ORDERED that Petitioner, as a parent joint managing conservator, shall have the following rights and duty:

1. the exclusive right to establish the primary residence of the children; and
2. the exclusive right to receive and give receipt for periodic payments for the support of the children and to hold or disburse these funds for the benefit of the children.

Geographical Area for Primary Residence

IT IS ORDERED that Petitioner shall have the exclusive right to establish the children's primary residence in (insert County where divorce is pending), or any county contiguous to (insert County where divorce is pending). IT IS ORDERED that this geographical restriction on the residence of the children shall be lifted if, at the time Petitioner wishes to remove the children from (insert County where divorce is pending) or a county contiguous to (insert County where divorce is pending) for the purpose of changing the primary residence of the children, Respondent does not reside in (insert County where divorce is pending), or a county contiguous to (insert County where divorce is pending).

OR

IT IS ORDERED that Petitioner shall have the exclusive right to designate the primary residence of the children without regard to geographic location.

Minimizing Disruption.

IT IS ORDERED that the parties shall strive to ensure the peace of the children.

Standard Possession Order

The Court finds that the following provisions of this Standard Possession Order are intended to and do comply with the requirements of Texas Family Code sections 153.311 through 153.317. IT IS ORDERED that the conservators shall comply with all terms and conditions of this Standard Possession Order. IT IS ORDERED that this Standard Possession Order is effective immediately and applies to all periods of possession occurring on and after the signing of this Standard Possession Order. IT IS, THEREFORE, ORDERED:

(a) Definitions

1. In this Standard Possession Order "school" means the primary or secondary school in which the child is enrolled or, if the child is not enrolled in a primary or secondary school, the public school district in which the child primarily resides.

2. In this Standard Possession Order "child" includes each child, whether one or more, who is a subject of this suit while that child is under the age of eighteen years and not otherwise emancipated.

(b) Mutual Agreement or Specified Terms for Possession

IT IS ORDERED that the conservators shall have possession of the child at times mutually agreed to in advance by the parties, and, in the absence of mutual agreement, it is ORDERED that the conservators shall have possession of the child under the specified terms set out in this Standard Possession Order.

(c) Parents Who Reside 100 Miles or Less Apart

Except as otherwise explicitly provided in this Standard Possession Order, when Respondent resides 100 miles or less from the primary residence of the child, Respondent shall have the right to possession of the child as follows:

1. Weekends - On weekends, beginning at 6:00 p.m., on the first, third, and fifth Friday of each month and ending at 6:00 p.m. on the following Sunday.

2. Weekend Possession Extended by a Holiday - Except as otherwise explicitly provided in this Standard Possession Order, if a weekend period of possession by Respondent begins on a Friday that is a school holiday during the regular school term or a federal, state, or local holiday during the summer months when school is not in session, or if the period ends on or is immediately followed by a Monday that is such a holiday, that weekend period of possession shall begin at 6:00 p.m. on the Thursday immediately preceding the Friday holiday or school holiday or end at 6:00 p.m. on that Monday holiday or school holiday, as applicable.

3. Thursday - On Thursday of each week during the regular school term, beginning at 6:00 p.m. and ending at 8:00 p.m.

4. Christmas Holidays in Even-Numbered Years - In even-numbered years, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the Christmas school vacation and ending at noon on December 26.

5. Christmas Holidays in Odd-Numbered Years - In odd-numbered years, beginning at noon on December 26 and ending at 6:00 p.m. on the day before the child's school resumes after that Christmas school vacation.

6. Thanksgiving in Odd-Numbered Years - In odd-numbered years, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the Thanksgiving holiday and ending at 6:00 p.m. on the Sunday following Thanksgiving.

7. Spring Break in Even-Numbered Years - In even-numbered years, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the school's spring vacation and ending at 6:00 p.m. on the day before school resumes after that vacation.

8. Extended Summer Possession by Respondent

With Written Notice by April 1 - If Respondent gives Petitioner written notice by April 1 of a year specifying an extended period or periods of summer possession for that year, Respondent shall have possession of the child for thirty days beginning no earlier than the day after the child's school is dismissed for the summer vacation and ending no later than seven days before school resumes at the end of the summer vacation in that year, to be exercised in no more than two separate periods of at least seven consecutive days each, as specified in the written notice. These periods of possession shall begin and end at 6:00 p.m.

Without Written Notice by April 1 - If Respondent does not give Petitioner written notice by April 1 of a year specifying an extended period or periods of summer possession for that year, Respondent shall have possession of the child for thirty consecutive days in that year beginning at 6:00 p.m. on July 1 and ending at 6:00 p.m. on July 31.

9. Child's Birthday - If Respondent is not otherwise entitled under this Standard Possession Order to present possession of the child on the child's birthday, Respondent shall have possession of the child and the child's siblings beginning at 6:00 p.m. and ending at 8:00 p.m. on that day, provided that Respondent picks up the child from Petitioner's residence and returns the child to that same place.

10. Father's Day Weekend - Each year, beginning at 6:00 p.m. on the Friday preceding Father's Day and ending at 6:00 p.m. on Father's Day, provided that if he is not otherwise entitled under this Standard Possession Order to present possession of the child, he shall pick up the child from Petitioner's residence and return the child to that same place.

Notwithstanding the weekend and Thursday periods of possession ORDERED for Respondent, it is explicitly ORDERED that Petitioner shall have a superior right of possession of the child as follows:

1. Christmas Holidays in Odd-Numbered Years - In odd-numbered years, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the Christmas school vacation and ending at noon on December 26.

2. Christmas Holidays in Even-Numbered Years - In even-numbered years, beginning at noon on December 26 and ending at 6:00 p.m. on the day before school resumes after that Christmas school vacation.

3. Thanksgiving in Even-Numbered Years - In even-numbered years, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the Thanksgiving holiday and ending at 6:00 p.m. on the following Sunday.

4. Spring Break in Odd-Numbered Years - In odd-numbered years, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the school's spring vacation and ending at 6:00 p.m. on the day before school resumes after that vacation.

5. Summer Weekend Possession by Petitioner - If Petitioner gives Respondent written notice by April 15 of a year, Petitioner shall have possession of the child on any one weekend beginning at 6:00 p.m. on Friday and ending at 6:00 p.m. on the following Sunday during any one period of the extended summer possession by Respondent in that year, provided that Petitioner picks up the child from Respondent and returns the child to that same place.

6. Extended Summer Possession by Petitioner - If Petitioner gives Respondent written notice by April 15 of a year or gives Respondent fourteen days' written notice on or after April 16 of a year, Petitioner may designate one weekend

beginning no earlier than the day after the child's school is dismissed for the summer vacation and ending no later than seven days before school resumes at the end of the summer vacation, during which an otherwise scheduled weekend period of possession by Respondent shall not take place in that year, provided that the weekend so designated does not interfere with Respondent's period or periods of extended summer possession or with Father's Day Weekend.

7. Child's Birthday - If Petitioner is not otherwise entitled under this Standard Possession Order to present possession of the child on the child's birthday, Petitioner shall have possession of the child and the child's siblings beginning at 6:00 p.m. and ending at 8:00 p.m. on that day, provided that Petitioner picks up the child from Respondent's residence and returns the child to that same place.

8. Mother's Day Weekend - Each year, beginning at 6:00 p.m. on the Friday preceding Mother's Day and ending at 6:00 p.m. on Mother's Day, provided that if Petitioner is not otherwise entitled under this Standard Possession Order to present possession of the child, she shall pick up the child from Respondent's residence and return the child to that same place.

Petitioner shall have the right of possession of the child at all other times not specifically designated in this Standard Possession Order for Respondent.

(d) Parents Who Reside More Than 100 Miles Apart

Except as otherwise explicitly provided in this Standard Possession Order, when Respondent resides more than 100 miles from the residence of the child, Respondent shall have the right to possession of the child as follows:

1. Weekends - Unless Respondent elects the alternative period of weekend possession described in the next paragraph, Respondent shall have the right to possession of the child on weekends, beginning at 6:00 p.m. on the first, third, and fifth Friday of each month and ending at 6:00 p.m. on the following Sunday. Except as otherwise explicitly provided in this Standard Possession Order, if such a weekend period of possession by Respondent begins on a Friday that is a school holiday during the regular school term or a federal, state, or local holiday during the summer months when school is not in session, or if the period ends on or is immediately followed by a Monday that is such a holiday, that weekend period of possession shall begin at 6:00 p.m. on the Thursday immediately preceding the Friday holiday or school holiday or end at 6:00 p.m. on that Monday holiday or school holiday, as applicable.

Alternate weekend possession - In lieu of the weekend possession described in the foregoing paragraph, Respondent shall have the right to possession of the child not more than one weekend per month of Respondent's choice beginning at 6:00 p.m. on the day school recesses for the weekend and ending at 6:00 p.m. on the day before school resumes after the weekend. Except as otherwise explicitly provided in this Standard Possession Order, if such a weekend period of possession by Respondent begins on a Friday that is a school holiday during the regular school term or a federal, state, or local holiday during the summer months when school is not in session, or if the period ends

on or is immediately followed by a Monday that is such a holiday, that weekend period of possession shall begin at 6:00 p.m. on the Thursday immediately preceding the Friday holiday or school holiday or end at 6:00 p.m. on that Monday holiday or school holiday, as applicable. Respondent may elect an option for this alternative period of weekend possession by giving written notice to Petitioner within ninety days after the parties begin to reside more than 100 miles apart. If Respondent makes this election, Respondent shall give Petitioner fourteen days' written or telephonic notice preceding a designated weekend. The weekends chosen shall not conflict with the provisions regarding Christmas, Thanksgiving, the child's birthday, and Mother's Day Weekend below.

2. Christmas Holidays in Even-Numbered Years - In even-numbered years, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the Christmas school vacation and ending at noon on December 26.

3. Christmas Holidays in Odd-Numbered Years - In odd-numbered years, beginning at noon on December 26 and ending at 6:00 p.m. on the day before the child's school resumes after that Christmas school vacation.

4. Thanksgiving in Odd-Numbered Years - In odd-numbered years, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the Thanksgiving holiday and ending at 6:00 p.m. on the Sunday following Thanksgiving.

5. Spring Break in All Years - Every year, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the school's spring vacation and ending at 6:00 p.m. on the day before school resumes after that vacation.

6. Extended Summer Possession by Respondent -

With Written Notice by April 1 - If Respondent gives Petitioner written notice by April 1 of a year specifying an extended period or periods of summer possession for that year, Respondent shall have possession of the child for forty-two days beginning no earlier than the day after the child's school is dismissed for the summer vacation and ending no later than seven days before school resumes at the end of the summer vacation in that year, to be exercised in no more than two separate periods of at least seven consecutive days each, as specified in the written notice. These periods of possession shall begin and end at 6:00 p.m.

Without Written Notice by April 1 - If Respondent does not give Petitioner written notice by April 1 of a year specifying an extended period or periods of summer possession for that year, Respondent shall have possession of the child for forty-two consecutive days beginning at 6:00 p.m. on June 15 and ending at 6:00 p.m. on July 27 of that year.

7. Child's Birthday - If Respondent is not otherwise entitled under this Standard Possession Order to present possession of the child on the child's birthday, Respondent shall have possession of the child and the child's siblings beginning at 6:00 p.m. and ending at 8:00 p.m. on that day, provided that Respondent picks up the child from Petitioner's residence and returns the child to that same place.

8. Father's Day Weekend - Each year, beginning at 6:00 p.m. on the Friday preceding Father's Day and ending at 6:00 p.m. on Father's Day, provided that if Respondent is not otherwise entitled under this Standard Possession Order to present possession of the child, he shall pick up the child from Petitioner's residence and return the child to that same place.

Notwithstanding the weekend periods of possession ORDERED for Respondent, it is explicitly ORDERED that Petitioner shall have a superior right of possession of the child as follows:

1. Christmas Holidays in Odd-Numbered Years - In odd-numbered years, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the Christmas school vacation and ending at noon on December 26.

2. Christmas Holidays in Even-Numbered Years - In even-numbered years, beginning at noon on December 26 and ending at 6:00 p.m. on the day before school resumes after that Christmas school vacation.

3. Thanksgiving in Even-Numbered Years - In even-numbered years, beginning at 6:00 p.m. on the day the child is dismissed from school for the Thanksgiving holiday and ending at 6:00 p.m. on the following Sunday.

4. Summer Weekend Possession by Petitioner - If Petitioner gives Respondent written notice by April 15 of a year, Petitioner shall have possession of the child on any one weekend beginning at 6:00 p.m. on Friday and ending at 6:00 p.m. on the following Sunday during any one period of possession by Respondent during Respondent's extended summer possession in that year, provided that if a period of possession by Respondent in that year exceeds thirty days, Petitioner may have possession of the child under the terms of this provision on any two nonconsecutive weekends during that period and provided that Petitioner picks up the child from Respondent and returns the child to that same place.

5. Extended Summer Possession by Petitioner - If Petitioner gives Respondent written notice by April 15 of a year, Petitioner may designate twenty-one days beginning no earlier than the day after the child's school is dismissed for the summer vacation and ending no later than seven days before school resumes at the end of the summer vacation in that year, to be exercised in no more than two separate periods of at least seven consecutive days each, during which Respondent shall not have possession of the child, provided that the period or periods so designated do not interfere with Respondent's period or periods of extended summer possession or with Father's Day Weekend.

6. Child's Birthday - If Petitioner is not otherwise entitled under this Standard Possession Order to present possession of the child on the child's birthday, Petitioner shall have possession of the child and the child's siblings beginning at 6:00 p.m. and ending at 8:00 p.m. on that day, provided that Petitioner picks up the child from Respondent's residence and returns the child to that same place.

7. Mother's Day Weekend - Each year, beginning at 6:00 p.m. on the Friday preceding Mother's Day and ending at 6:00 p.m. on Mother's Day, provided that if Petitioner is not otherwise entitled under this Standard Possession Order to present possession of the child, she shall pick up the child from Respondent's residence and return the child to that same place.

Petitioner shall have the right of possession of the child at all other times not specifically designated in this Standard Possession Order for Respondent.

(e) General Terms and Conditions

Except as otherwise explicitly provided in this Standard Possession Order, the terms and conditions of possession of the child that apply regardless of the distance between the residence of a parent and the child are as follows:

1. Surrender of Child by Petitioner — Petitioner is ORDERED to surrender the child to Respondent at the beginning of each period of Respondent's possession at the residence of Petitioner.

2. Return of Child by Respondent — Respondent is ORDERED to return the child to the residence of Petitioner at the end of each period of possession. However, it is ORDERED that, if Petitioner and Respondent live in the same county at the time of rendition of this order, Respondent's county of residence remains the same after rendition of this order, and if Petitioner's county of residence changes, effective on the date of the change of residence by Petitioner, Respondent shall surrender the child to Respondent at the residence of Respondent at the end of each period of possession.

3. Surrender of Child by Respondent - Respondent is ORDERED to surrender the child to Petitioner, if the child is in Respondent's possession or subject to Respondent's control, at the beginning of each period of Petitioner's exclusive periods of possession, at the place designated in this Standard Possession Order.

4. Return of Child by Petitioner - Petitioner is ORDERED to return the child to Respondent, if Respondent is entitled to possession of the child, at the end of each of Petitioner's exclusive periods of possession, at the place designated in this Standard Possession Order.

5. Personal Effects - Each conservator is ORDERED to return with the child the personal effects that the child brought at the beginning of the period of possession.

6. Designation of Competent Adult - Each conservator may designate any competent adult to pick up and return the child, as applicable. IT IS ORDERED that a conservator or a designated competent adult be present when the child is picked up or returned.

7. Inability to Exercise Possession - Each conservator is ORDERED to give notice to the person in possession of the child on each occasion that the conservator will be unable to exercise that conservator's right of possession for any specified period.

8. Written Notice - Written notice shall be deemed to have been timely made if received or postmarked before or at the time that notice is due.

This concludes the Standard Possession Order.

Duration

The periods of possession ordered above apply to each child the subject of this suit while that child is under the age of eighteen years and not otherwise emancipated.

Termination of Orders on Remarriage

The provisions of this decree relating to conservatorship, possession, or access terminate on the remarriage of Petitioner to Respondent unless a nonparent or agency has been appointed conservator of the children under chapter 153 of the Texas Family Code.

Notice to Peace Officers

NOTICE TO ANY PEACE OFFICER OF THE STATE OF TEXAS: YOU MAY USE REASONABLE EFFORTS TO ENFORCE THE TERMS OF CHILD CUSTODY SPECIFIED IN THIS ORDER. A PEACE OFFICER WHO RELIES ON THE TERMS OF A COURT ORDER AND THE OFFICER'S AGENCY ARE ENTITLED TO THE APPLICABLE IMMUNITY AGAINST ANY CLAIM, CIVIL OR OTHERWISE, REGARDING THE OFFICER'S GOOD FAITH ACTS PERFORMED IN THE SCOPE OF THE OFFICER'S DUTIES IN ENFORCING THE TERMS OF THE ORDER THAT RELATE TO CHILD CUSTODY. ANY PERSON WHO KNOWINGLY PRESENTS FOR ENFORCEMENT AN ORDER THAT IS INVALID OR NO LONGER IN EFFECT COMMITS AN OFFENSE THAT MAY BE PUNISHABLE BY CONFINEMENT IN JAIL FOR AS LONG AS TWO YEARS AND A FINE OF AS MUCH AS \$10,000.

Child Support

IT IS ORDERED that Respondent is obligated to pay and shall pay to Petitioner child support of \$_____ per month, with the first payment being due and payable on _____ and a like payment being due and payable on the first day of each month thereafter until the first month following the date of the earliest occurrence of one of the events specified below:

1. any child reaches the age of eighteen years, provided that the periodic child support payments shall continue to be due and paid until the end of the month in which the child graduates from high school if the child is:
 - a. enrolled:
 - (1) under Chapter 25, Education Code, in an accredited sec-

ondary school in a program leading toward a high school diploma, the periodic child support payments shall continue to be due and paid until the end of the month in which the child graduates from high school;

(2) under Section 130.008, Education Code, in courses for joint high school and junior college credit; or

(3) on a full-time basis in a private secondary school in a program leading toward a high school diploma; and

b. complying with:

(1) the minimum attendance requirements of Subchapter C, Chapter 25, Education Code; or

(2) the minimum attendance requirements imposed by the school in which the child is enrolled, if the child is enrolled in a private secondary school;

2. any child marries;

3. any child dies; or

4. any child's disabilities are otherwise removed for general purposes.

Thereafter, Respondent is ORDERED to pay to Petitioner child support of \$_____ per month, due and payable on the first day of the first month immediately following the date of the earliest occurrence of one of the events specified above for the other child and a like sum of \$_____ due and payable on the first day of each month thereafter until the next occurrence of one of the events specified above for the other child.

A child support obligation does not terminate on the death of the obligee but continues as an obligation to the child named in the support order.

Withholding from Earnings

IT IS ORDERED that any employer of Respondent shall be ordered to withhold from earnings for child support from the disposable earnings of Respondent for the support of the child(ren) subject of this order.

IT IS FURTHER ORDERED that all amounts withheld from the disposable earnings of Respondent by the employer and paid in accordance with the order to that employer shall constitute a credit against the child support obligation. Payment of the full amount of child support ordered paid by this decree through the means of withholding from earnings shall discharge the child support obligation. If the amount withheld from earnings and credited against the child support obligation is less than 100 percent of the amount ordered to be paid by this decree, the balance due remains an obligation of Respondent, and it is hereby ORDERED that Respondent pay the balance due directly to the state disbursement unit specified below.

On this date the Court signed an Order/Notice to Withhold Income for Child Support.

Payment

IT IS ORDERED that all payments shall be made through the **Texas Child Support Disbursement Unit at P.O. Box 659791**, San Antonio, Texas 78265-9791, and thereafter promptly remitted to Petitioner for the support of the children. IT IS ORDERED that each party shall pay, when due, all fees charged to that party by the agency through which child support is paid.

Order to Employer

On this date the Court signed an "Order/Notice to Withhold Income for Child Support."

IT IS ORDERED that all payments shall be made through the state disbursement unit at the Office of the Attorney General, P.O. Box 13499, Austin, Texas 78711-3499 and thereafter promptly remitted to Petitioner for the support of the children.

IT IS FURTHER ORDERED that Respondent shall notify this Court and Petitioner by U.S. certified mail, return receipt requested, of any change of address and of any termination of employment. This notice shall be given no later than seven days after the change of address or the termination of employment. This notice or a subsequent notice shall also provide the current address of Respondent and the name and address of obligor's current employer, whenever that information becomes available.

IT IS ORDERED that, on the request of a prosecuting attorney, the attorney general, the friend of the Court, Petitioner, or Respondent, the clerk of this Court shall cause a certified copy of the "Order/Notice to Withhold Income for Child Support" to be delivered to any employer. IT IS FURTHER ORDERED that the clerk of this Court shall attach a copy of subchapter C of chapter 158 of the Texas Family Code for the information of any employer.

Health Care

IT IS ORDERED that medical support shall be provided for the children as follows:

1. Respondent's Responsibility - It is the intent and purpose of this decree that Respondent shall, at all times, provide medical support for the children. IT IS THEREFORE ORDERED that, as additional child support, Respondent shall provide medical support for the parties' children for as long as child support is payable under the terms of this decree, as set out herein.

2. Payment of Uninsured Expenses - IT IS ORDERED that the party who pays for a health-care expense on behalf of the children shall submit to the other party, within ten days of receiving them, all forms, receipts, bills, and explanations of benefits paid reflecting the uninsured portion of the health-care expenses the paying party incurs on behalf of the children. IT IS FURTHER ORDERED that, within ten days after the nonpaying party receives the explanation of benefits stating benefits paid, that

party shall pay one-half of the uninsured portion of the health-care expenses either by paying the health-care provider directly or by reimbursing the paying party for any advance payment exceeding the paying party's share of the expenses.

3. WARNING - A PARENT ORDERED TO PROVIDE HEALTH INSURANCE WHO FAILS TO DO SO IS LIABLE FOR NECESSARY MEDICAL EXPENSES OF THE CHILDREN, WITHOUT REGARD TO WHETHER THE EXPENSES WOULD HAVE BEEN PAID IF HEALTH INSURANCE HAD BEEN PROVIDED; AND THE COST OF HEALTH INSURANCE PREMIUMS OR CONTRIBUTIONS, IF ANY, PAID ON BEHALF OF THE CHILDREN.

No Credit for Informal Payments

IT IS ORDERED that the child support as prescribed in this decree shall be exclusively discharged in the manner ordered and that any direct payments made by Respondent to Petitioner or any expenditures incurred by Respondent during Respondent's periods of possession of or access to the children, as prescribed in this decree, for food, clothing, gifts, travel, shelter, or entertainment are deemed in addition to and not in lieu of the support ordered in this decree.

Support as Obligation of Estate.

IT IS ORDERED that the provisions for child support in this decree shall be an obligation of the estate of Respondent and shall not terminate on the death of Respondent. Payments received for the benefit of the children from the Social Security Administration, Department of Veterans Affairs, other government agency, or life insurance shall be a credit against this obligation.

Medical Notification.

Each party is ORDERED to inform the other party within twenty-four hours of any medical condition of the parties' children requiring surgical intervention, hospitalization, or both.

Information Regarding Parties and Children

The information required for each party by section 105.006(a) of the Texas Family Code is as follows:

Name: Petitioner (*list your information*)
Social Security number:
Driver's license number: Issuing state:
Current residence address:
Mailing address:
Home telephone number:
Name of employer:

Address of employment:
 Work telephone number:
 Name: Respondent (*list your spouse's information*)
 Social Security number:
 Driver's license number _____ Issuing state: Texas
 Current residence address:
 Mailing address:
 Home telephone number:
 Name of employer:
 Address of employment:
 Work telephone number:
 Name: (List the following information for each child of the marriage)
 Social Security number:
 Driver's license number: _____ Issuing state: _____
 Current residence address:
 Mailing address:
 Home telephone number:
 Name of employer:
 Address of employment:
 Work telephone number:

EACH PERSON WHO IS A PARTY TO THIS ORDER IS ORDERED TO NOTIFY EACH OTHER PARTY, THE COURT, AND THE STATE CASE REGISTRY OF ANY CHANGE IN THE PARTY'S CURRENT RESIDENCE ADDRESS, MAILING ADDRESS, HOME TELEPHONE NUMBER, NAME OF EMPLOYER, ADDRESS OF EMPLOYMENT, DRIVER'S LICENSE NUMBER, AND WORK TELEPHONE NUMBER. THE PARTY IS ORDERED TO GIVE NOTICE OF AN INTENDED CHANGE IN ANY OF THE REQUIRED INFORMATION TO EACH OTHER PARTY, THE COURT, AND THE STATE CASE REGISTRY ON OR BEFORE THE 60TH DAY BEFORE THE INTENDED CHANGE. IF THE PARTY DOES NOT KNOW OR COULD NOT HAVE KNOWN OF THE CHANGE IN SUFFICIENT TIME TO PROVIDE 60-DAY NOTICE, THE PARTY IS ORDERED TO GIVE NOTICE OF THE CHANGE ON OR BEFORE THE FIFTH DAY AFTER THE DATE THAT THE PARTY KNOWS OF THE CHANGE.

THE DUTY TO FURNISH THIS INFORMATION TO EACH OTHER PARTY, THE COURT, AND THE STATE CASE REGISTRY CONTINUES AS LONG AS ANY PERSON, BY VIRTUE OF THIS ORDER, IS UNDER AN

OBLIGATION TO PAY CHILD SUPPORT OR ENTITLED TO POSSESSION OF OR ACCESS TO A CHILD.

FAILURE BY A PARTY TO OBEY THE ORDER OF THIS COURT TO PROVIDE EACH OTHER PARTY, THE COURT, AND THE STATE CASE REGISTRY WITH THE CHANGE IN THE REQUIRED INFORMATION MAY RESULT IN FURTHER LITIGATION TO ENFORCE THE ORDER, INCLUDING CONTEMPT OF COURT. A FINDING OF CONTEMPT MAY BE PUNISHED BY CONFINEMENT IN JAIL FOR UP TO SIX MONTHS, A FINE OF UP TO \$500 FOR EACH VIOLATION, AND A MONEY JUDGMENT FOR PAYMENT OF ATTORNEY'S FEES AND COURT COSTS.

Notice shall be given to the other party by delivering a copy of the notice to the party by registered or certified mail, return receipt requested. Notice shall be given to the Court by delivering a copy of the notice either in person to the clerk of the Court or by registered or certified mail addressed to the clerk. Notice shall be given to the state case registry by mailing a copy of the notice to State Case Registry, Central File Maintenance, P.O. Box 12017, Austin, Texas 78711-2017.

WARNINGS TO PARTIES: FAILURE TO OBEY A COURT ORDER FOR CHILD SUPPORT OR FOR POSSESSION OF OR ACCESS TO A CHILD MAY RESULT IN FURTHER LITIGATION TO ENFORCE THE ORDER, INCLUDING CONTEMPT OF COURT. A FINDING OF CONTEMPT MAY BE PUNISHED BY CONFINEMENT IN JAIL FOR UP TO SIX MONTHS, A FINE OF UP TO \$500 FOR EACH VIOLATION, AND A MONEY JUDGMENT FOR PAYMENT OF ATTORNEY'S FEES AND COURT COSTS.

FAILURE OF A PARTY TO MAKE A CHILD SUPPORT PAYMENT TO THE PLACE AND IN THE MANNER REQUIRED BY A COURT ORDER MAY RESULT IN THE PARTY'S NOT RECEIVING CREDIT FOR MAKING THE PAYMENT.

FAILURE OF A PARTY TO PAY CHILD SUPPORT DOES NOT JUSTIFY DENYING THAT PARTY COURT-ORDERED POSSESSION OF OR ACCESS TO A CHILD. REFUSAL BY A PARTY TO ALLOW POSSESSION OF OR ACCESS TO A CHILD DOES NOT JUSTIFY FAILURE TO PAY COURT-ORDERED CHILD SUPPORT TO THAT PARTY.

9. *Division of Marital Estate*

IT IS ORDERED AND DECREED that the personal effects of the parties are awarded to the party having possession.

Division of Property

Property to Husband (list all property to be awarded to the Husband):

Property to Wife (list all property to be awarded to the Wife):

Division of Debt

Debts to Husband IT IS ORDERED AND DECREED that the husband shall pay, as a part of the division of the estate of the parties, and shall indemnify and hold the wife and her property harmless from any failure to so discharge, these items (*list all debts to be awarded to the Husband*):

Debts to Wife. IT IS ORDERED AND DECREED that the wife shall pay, as a part of the division of the estate of the parties, and shall indemnify and hold the husband and his property harmless from any failure to so discharge, these items (*list all debts to be awarded to the Wife*):

Notice

IT IS ORDERED AND DECREED that each party shall send to the other party, within three days of its receipt, a copy of any correspondence from a creditor or taxing authority concerning any potential liability of the other party.

Treatment/Allocation of Community Income for Year of Divorce

IT IS ORDERED AND DECREED that, for the calendar year (*insert current year*), each party shall file an individual income tax return in accordance with the Internal Revenue Code.

10. Change of Petitioner's Name (include this section ONLY if Petitioner or Respondent wish to change his or her name)

IT IS ORDERED AND DECREED that _____ (Respondent's OR Petitioner's) name is changed to _____.

11. Court Costs

IT IS ORDERED AND DECREED that costs of court are to be borne by the party who incurred them.

12. Clarifying Orders

Without affecting the finality of this Final Decree of Divorce, this Court expressly reserves the right to make orders necessary to clarify and enforce this decree.

13. Relief Not Granted

IT IS ORDERED AND DECREED that the personal effects of the parties are awarded to the party having possession.

14. *Date of Judgment*

SIGNED on _____ .

JUDGE PRESIDING

APPROVED AND CONSENTED TO
AS TO BOTH FORM AND SUBSTANCE:

Petitioner

Respondent

APPENDIX D

*SAMPLE PROVE UP QUESTIONS FOR UNCONTESTED
DIVORCE WITH CHILDREN*

1. Your Honor, my name is _____. I am the Petitioner in this suit for divorce.
2. I am presently married to _____.
3. At the time I filed for divorce, I was a domiciliary of Texas for the preceding six-month period and a resident of this county for the preceding 90 day period.
4. My spouse and I stopped living together as husband and wife on or about _____.
5. My marriage to my spouse has become insupportable because of a discord or conflict of personalities that destroys the legitimate ends of the marriage relationship.
6. There is no reasonable expectation of reconciliation.
7. There were no children born or adopted during this marriage.
8. We are not expecting any children at this time.
9. I am requesting the following division of property and debts: (briefly tell the Judge how the property and debts will be divided)
10. I believe this is a fair and equitable division of the community property and debts.
11. I am requesting my name be changed from _____ to my maiden name: _____.
12. I am not requesting a name change to avoid creditors or to avoid criminal prosecution.
13. This is a copy of the Final Decree of Divorce, which bears my signature (and my spouse's signature).
14. I respectfully ask the Court to grant me a divorce and approve all provisions in the proposed Final Decree of Divorce.

IMPORTANT DATES IN YOUR CASE:



P.O. Box 12487
Austin, Texas 78711-2487
(800) 204-2222 - Ext. 6429
www.tyla.org