

Agenda de reuniones  
3 de abril de 2019

- Llamada a la Orden – Maggie J. Gilchrest
- Orador Invitado – Sean Childers, Eric Crouch y Charles Leatherwood
  - Sean Childers
    - Estacionamiento discutido y aumentar el crecimiento del campus
    - Lo que tenemos que considerar es dónde irán los vehículos con más peatones en el campus
    - ¿Qué vamos a hacer con el tráfico?
      - Primero la seguridad
      - Acomodar el estacionamiento
      - Plan a largo plazo con estacionamiento y crecimiento estudiantil
      - 1,8 empleados a cada profesor
  - Eric Crouch
    - Proporcionado visual del plan maestro del campus y la seguridad
    - Posibles cambios en los servicios
      - En caso de que TTU considere cerrar calles para crear áreas adicionales para peatones/bicicletas
    - Weeks Hall
      - Renovación del espacio de oficinas
      - Finalización prevista Primavera 2020
      - Expansión de R13
      - Preocupaciones con la seguridad/estacionamiento con CDRC
      - La calle 15 estará cerrada
    - Estacionamiento de administración R07
      - Abordar la seguridad y los peatones
      - Cierre la calle 15 y añadirá parque peatonal
      - Reubique el acceso en autobús a Akron
      - En el proceso de diseño

- Potencialmente el próximo verano
  - Posible servicio de transporte para que los empleados viajen por el campus
    - Empezará en el Otoño
  - Womble Basketball Center
    - Perder 150 plazas de aparcamiento
    - Reubicación al aparcamiento C10
    - Se conectará para pasar camino para el tráfico
    - Main & Indiana obtendrá una rotonda para un mejor flujo de tráfico
    - Tendrá porciones completadas este verano, no interferirá con el comienzo
  - 18<sup>y</sup> pedernal en curso para el drenaje
  - Ventanas que se reemplazan en Chitwood
  - Se está reelaborando El muelle de servicio de Wiggins
  - Ventanas MCOM que se sustituyen en el lado norte
- Preguntas:
  - Incentivo para los empleados que no usan el estacionamiento
    - Los planes potenciales incentivan a aquellos que necesitan incorporar artículos
      - Podría obtener estacionamiento en un lugar determinado
    - Preocupación con los huéspedes que reciben entradas para el estacionamiento para visitantes
      - Potencialmente mirar la opción de aligerar la aplicación del estacionamiento
    - ¿Expansión de aparcamiento R01?
      - Actualmente en las obras de diseño
  - Los huéspedes que tengan alguna pregunta, por favor envíenlos a [staffsenate@ttu.edu](mailto:staffsenate@ttu.edu)
- Negocio administrativo
  - Quórum se reunió con 28 -- Sarah Cuevas
    - 24 senadores por quórum
  - Aprobar minutos pasados: Maggie J. Gilcrest

- Informe del Tesorero – Olga Achourkina
  - 5400 para becas de verano
  - \$17, 687 restantes en presupuesto
- Informes del Comité – abiertos a discusión después de que se dé cada informe (Informes de votación primero)
  - OP Review –Kymberli Saldana & Katelyn Perry
    - 70.4 licencia por enfermedad
    - 70.5 Elegibilidad para el seguro
      - Estas revisiones
    - Moción hecha para enviar revisiones como son por Kacey Marshall
      - Segundo por Shelley Johnson
      - Con comentarios adicionales enviados a RRHH
    - OP con revisiones menores se publica en SharePoint
      - Cualquier comentario, por favor envíe por favor antes del viernes 5 de abril de 2019
  - Diversidad – Dee Nguyen
    - Banquete latino/hispano el 25<sup>de</sup> abril
      - Las entradas son fondos de \$30 para el evento Food Pantry & Back to School
      - Margie ha solicitado financiación para 8 entradas
      - Steve Maines hizo un mocos para comprar boletos
        - Segundo por Shelley Johnson
        - Moción enmendada para aprobar gastos de hasta \$240 para comprar solo boletos para aquellos que asistirán
          - La votación fue aprobada por unanimidad, ninguna se opuso
      - Comité de Energía se reunió
  - Nominaciones – Shelley Johnson & David Cannon
    - Dos aperturas de clase EEO
      - Rep para
        - Servicios y Mantenimiento
          - Chaquetas de brezo

- Tirso Carrillo -Alternativa
  - Secretariado Clerical
    - Dee Nguyen
    - Kymberli Saldana
- Elecciones – Madison Proctor
  - No presente
- Comité de relaciones públicas -Morgan Brannon
  - Todavía necesita voluntarios para NEO
  - Necesidad de pedir bolsas de equipaje
    - \$1,100 opción uno
    - \$1,200 opción dos
  - Artículo de sorteo para el Senado del Estado Mayor
    - Montaña rusa de cuero \$897 por 500
    - Taza de café \$1, 384 por 500
    - Teléfono de silicona \$500.89
    - Corredor de mesa \$93.80
    - Nota pad 6 x 4 \$415 para 500
  - Moción realizada para asignar \$5000 para artículos de marketing/promocionales
  - Segundo por Kacey Marshall
    - La votación fue aprobada Por unanimidad, ninguna se opuso
    - La decisión sobre los temas será tomada por el Comité de Relaciones Públicas
- Comité de Becas – Christi Felton & Emily Everette
- Constitución y Estatutos – Kacey Marshall
  - Primera lectura de una enmienda de la por las leyes
- Problemas – Chaquetas de brezo
  - Cierre del teletrabajo
- Quejas – Margie Ceja
  - Sin quejas
- Tecnología – Justin Hughes & Levi Johnson
  - Actualizaciones con el sitio web

- Viejo negocio –
  - Teletrabajo
    - OP revisar el próximo año para las horas de trabajo
  - Actualización de propuestas
    - El Fondo de Emergencia del Personal ha sido aprobado por la Oficina del Presidente
- Nuevos negocios –
  - Nueva Orientación Senadora – Sarah Cuevas
    - Fechas potenciales para en mayo para nuevos senadores
  - Ceremonia de Transición – Maggie J. Gilchrest
    - Se discutirá más adelante en una fecha posterior
  - Anuncio potencial para finales de cuatro con Toreador diario
    - Para comercializar el Senado del Personal, después de la discusión esto fue rechazado por el Senado
- Aplazado a las 5:02 pm