

# Senado del Personal de la Universidad Tecnológica de Texas

## Orden del día de la Junta General

junio 7, 2023

4 p.m. - 5 p.m.

Sala SUB Senado

Asistentes: Anthony A Rodriguez, April Narbaez, Beth Watson, Brandy Ganus, Carol Bonner, Christian Enevoldsen, Delores Sanchez, Elizabeth Carroll, Erika Valencia, Feroza Haq, Flavia Corona, Giovanni Cordoba, Holley Baker, James Peel, Jana Campbell, Jasmine Flores, Jeff Bain, Jennifer Fidler, Jeremy Haggard, Jessica Perea, Jonathan Montes, Jose Jimenez, Laura Hernandez, Lindsey Crowley-Scott, Liz Lindsey, Loni Crosby, Marian Gossett, Marie Hanza, Nicole Wyatt, Peggy Jones, Rachel Kloc, Rebecca Maloney, Rodney Lackey, Sandra Addo, Scott Layher, Theresa Madrid, Vanessa Salazar

Invitados: Clara Elliott, Jeff Hoover, Michelle Perez, Nika Teague, Miah Jn Charles, Yulanda White

Asistencia: [www.staffsenate.ttu.edu/checkin.php](http://www.staffsenate.ttu.edu/checkin.php)

1. Llame al orden 4:00 p.m.– Sandra Addo
2. Reconocimiento de tierras
3. Negocios Administrativos
  - a. Quórum 30 senadores presentes – Lindsey Crowley-Scott
  - b. GM: Aprobar actas pasadas – Sandra Addo
    - i. Presentado para votación por correo electrónico
  - c. Informe del Tesorero – Brandy Ganus
    1. 16A019 – Fondos operativos
      - a. Cuidador = \$8K
      - b. Comunicaciones/Relaciones Públicas
        - i. Presupuesto = \$7K
        - ii. Gastado = \$6,347.96
        - iii. Restante = \$652.04
      - c. Diversidad
        - i. Presupuesto = \$2K
        - ii. Gastado = \$30
        - iii. Restante = \$1,970
      - d. Elecciones = \$50
      - e. Exec
        - i. Presupuesto = \$1K
        - ii. Gastado = \$1,956.37 (costos divididos con PR)
        - iii. Restante = **-\$956.37\*** *¿Votar para aumentar el presupuesto a cero?*

- f. Beca
  - i. Presupuesto = \$15K
  - ii. Gastado = \$10,769.76
  - iii. Prometido = \$1,210.73 (pago semestral el día 10)
  - iv. Restante = \$3,019.51
- g. Suministros
  - i. Presupuesto = \$1,900
  - ii. Gastado = \$1,681.15 (botellas de agua y folletos de SS)
  - iii. Restante = \$218.85
- h. En funcionamiento (desde FY23)
  - i. Presupuesto = \$627.30
  - ii. Gastado = \$627.30
- i. Estipendios de oficiales de las SS
  - i. Presupuesto = \$ 11K (a través de reembolsos – actual en \$ 7,750)
  - ii. Gastado = \$7,958.97 (\$7,750 EOPS + 208.97 FNG)
  - iii. Restante = \$3,041.03
  - iv. Envié un correo electrónico a Lindsey Myers sobre el reembolso del 4º trimestre.
- j. Restante = \$11,009.67

4. Asuntos pendientes

- a. Consejo Académico – Sandra Addo

5. Nuevos negocios

- a. No hay nuevos negocios

6. Informes del Comité: abiertos a discusión después de que se entregue cada informe  
(*Informes de votación primero*)

**a. Revisión de OP - Peggy Jones**

- i. Revisión del Comité solamente
  - a. OP 78.05 Estacionamiento para departamentos alojados en campus remotos y fuera del campus
    - i. Revisión menor
    - ii. Aprobado sin comentarios ni inquietudes.
- ii. Aprobado en Junta General
  - a. OP 34.06 Patrocinio de actividades estudiantiles y viajes fuera del campus
    - i. Revisiones importantes
  - b. OP 60.16 Programa de entrada en espacios confinados
    - i. Revisiones importantes
  - c. OP 74.17 Divulgación de intereses comerciales o financieros significativos que puedan representar conflictos de intereses

- i. Revisiones moderadas
  - d. OP 76.02 Informes anuales sobre delitos - Cumplimiento de la Ley Clery.
    - i. Revisiones importantes - Completas
    - ii. 70.33 Programa de Asistencia al Empleado
    - iii. Revisiones moderadas.
  - e. OP 73.01 Gestión y gobernanza de datos
    - i. (NUEVO)
    - ii. Revisa todos los detalles
- iii. Presentado en la asamblea general para enviar preguntas
  - a. OP 73.01 Gestión y gobernanza de datos
    - i. (NUEVO)
    - ii. Revisa todos los detalles

**b. Estatutos – Marie Hanza**

- i. Estipendios para oficiales: todos los cambios fueron votados y aprobados
  - i. La oficina de Nómina e Impuestos ha aconsejado al Senado del Personal que incluya palabras sobre "Estipendios de Oficiales" en los Estatutos del Senado del Personal. El punto 1 es el nuevo lenguaje sugerido para ser incluido en los estatutos y la ubicación donde se colocaría la información. Esta ubicación requeriría un cambio de nombre para el artículo.
- ii. Artículo III. Deberes, vacantes y estipendios de oficiales (nuevo nombre) Anteriormente titulado Deberes de oficial y vacantes
  - i. (nueva sección) D. Estipendios de oficiales. - Los oficiales del personal del Senado recibirán estipendios según el memorando firmado el 1 de abril de 2022 por el presidente de TTU, Lawrence Schovanec. Los montos y la distribución de dichos estipendios se describen en el memorándum y están sujetos a cambios según lo indique el Presidente de TTU. Para obtener información adicional, consulte el documento de política y procedimientos "Estipendios de oficiales del Senado del personal".
- iii. PCard
  - i. La adición de lenguaje a los Estatutos sobre el PCard es proporcionar una orientación clara sobre dónde se encuentra la responsabilidad del PCard del Senado del Personal. La redacción que se muestra a continuación, se agregaría a los deberes del Tesorero bajo el Artículo III. Deberes y vacantes de los oficiales. (Este título podría cambiar a Deberes, vacantes y estipendios de oficiales con la adición de lenguaje relacionado con los estipendios aprobados).

- iv. Artículo III. Deberes y vacantes de los oficiales.
  - i. El Tesorero del Senado del Personal es el Conciliador designado para la Tarjeta de Adquisiciones del Departamento del Senado del Personal. El Reconciliador debe asistir a la capacitación requerida dentro de un mes de haber sido elegido (el objetivo es que tomen todas las capacitaciones antes de asumir el cargo). Para obtener información adicional, consulte el documento de políticas y procedimientos "Staff Senate Procurement Card Guidelines".

**c. Quejas – Sarah Cody**

- i. No hay nuevos negocios

**d. Comité de Relaciones Públicas – Lindsey Crowley-Scott**

- i. Redes sociales
  - i. *¡Únete a nosotros en Instagram y Facebook! Nuestra etiqueta es [texastechstaffsenate](#)*
  - ii. Si alguien alguna vez quiere que las redes sociales del Senado publiquen algo en su nombre, envíe una solicitud a <https://www.surveymonkey.com/r/VWV2Y39>
- ii. Ventaja tecnológica:
  - i. GRACIAS por toda su ayuda con los proveedores y por compartir el evento con sus oficinas.
  - ii. 333 Asistentes
  - iii. 14 proveedores que no son de TTU, 11 proveedores de TTU
- iii. Ceremonia de transición
  - i. julio 5, 2023
  - ii. Salón de las Naciones de la CPI
  - iii. RSVP Email enviado 6/7
  - iv. Nominaciones a premios
  - v. Diseño en progreso: logotipo del centenario impreso en 3D en la base con el nombre del senador

**e. Comité de Becas – Johnny Fowler**

- i. La solicitud de beca de verano estará abierta el 6/16 y vencerá el 7/14

**f. Diversidad – Carol Bonner**

- i. Buscando crear una página de "recursos" en nuestro sitio web del Senado del Personal
  - i. Metas:
    - a. Agregar feed de noticias
    - b. ¿Conectarnos a Twitter sin tener nuestra propia cuenta?
    - c. Agregar recursos
  - ii. Cómo tener conversaciones difíciles

- a. Discusiones del DEIB a nivel de campus/estado
  - b. Compromiso DEIB
- ii. Loni está trabajando en una calcomanía con todo incluido "Eres bienvenido aquí" para los senadores y más allá.
  - i. Reflejará una asociación entre DDEI y el Senado del Personal
- iii. Programe capacitaciones para Senadores
  - i. Educación Raider
    - a. Múltiples temas
  - ii. Formación de Allyship
  - iii. Buscará programar entrenamientos a partir de septiembre

**g. Problemas – Beth Watson**

- i. No hay nuevos negocios

**h. Elecciones – Rachel Kloc**

- i. Las elecciones han concluido.
  - i. 7 Elección de clérigos y secretariados
  - ii. Otros 14 profesionales elegidos
  - iii. 1 Skilled Crafts elegido (y confirmando 2 escrituras para Skilled Crafts)
  - iv. Rachel trabajará en una solicitud para publicar nuevos senadores en las redes sociales y el sitio web
- ii. Orientación para nuevos senadores
  - i. Miércoles, 28 de junio 12-2 pm
  - ii. Sala de Tradiciones en SUB
  - iii. Las sillas asisten de 1 a 2
  - iv. Hágale saber a Carol antes del miércoles 13 de junio quién asistirá a su comité. Carol.Bonner@ttu.edu

**i. Fondo de Emergencia para el Personal – Jenn Fidler**

- i. Recibió y aprobó 2 solicitudes por el monto total solicitado (\$ 500)

**j. Nominaciones – Becky Maloney**

- i. Solo esperando la orientación del nuevo senador para que podamos comenzar a trabajar en la selección de comités y nombramientos especiales :D

**k. Tecnología – Ben Chamness**

- i. No hay nuevos negocios

**l. Apoyo al cuidador ad hoc – Becky Maloney**

- i. Tenemos información sobre el alojamiento de estacionamiento de madres lactantes. Esta información ha sido enviada tanto a la oficina del Título IX como a Recursos Humanos para que las madres tengan acceso a ella.
- ii. Los cambios del título IX aún no se han finalizado.
- iii. Trabajando con el comité para que se apruebe ordenar 3 extractores de leche para los espacios IMSE, ESB2 y Plaza. Espero tener un veredicto sobre esto antes de la reunión general de la próxima semana.
- iv. Las visitas a las salas de lactancia fueron canceladas debido al cierre
  - i. Compartirá información para la próxima gira con los senadores

7. Anuncios del Foro Abierto – abierto a todos los Senadores e Invitados

- a. Premios al Personal Distinguido!!!
- b. Las ligas URec intramuros de verano son gratuitas para el personal docente
  - i. Junio- Pickleball
  - ii. Julio- Softbol
- c. Inscripción de verano de beneficios de recursos humanos del 3 al 21 de julio
- d. Utilice CopyMail en la planta baja para enviar, copiar e imprimir a un precio reducido
  - i. Devoluciones fáciles
  - ii. TECH ID para un costo reducido

8. Aplazado 4:54 PM